



**BUKU PEDOMAN  
PROGRAM MBKM**

# **KKN-BELA NEGARA**

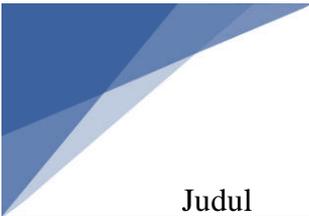
**UPN "VETERAN" YOGYAKARTA**

**DISIPLIN                      UNGGUL**  
**KEJUANGAN                BELA NEGARA**  
**KREATIFITAS                KEJUJURAN**

Kuliah Kerja Nyata  
Implementasi Nilai-Nilai Bela Negara  
Komunikasi dan Pembelajaran Masyarakat  
Manajemen Ilmu Pengetahuan dan Teknologi



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA  
2024**



Judul : Buku Pedoman Program MBKM  
Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara  
UPN “Veteran” Yogyakarta

Penulis : Tim LPPM UPN “Veteran” Yogyakarta

Editor : Eni Muryani

Desain Sampul : Sidiq Prasetya

Desain Isi : Achmad Restu Fadhil

ISBN :

Cetakan I : Agustus 2024

Ukuran : 17,6 cm × 25 cm

41 Halaman

Penerbit LPPM UPN “Veteran” Yogyakarta

Jl. Padjajaran (Ring Road Utara) No.104, Ngropoh, Condongcatu,

Kec. Depok, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta.



## **SAMBUTAN REKTOR**

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT, karena karunia- Nya Buku Pedoman Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara (KKN-BN-BN) telah selesai disusun oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat UPN “Veteran” Yogyakarta. Dasar dari penyusunan buku pedoman ini adalah Keputusan Rektor Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta Nomor 1654/UN62/KEP/2024 Tentang Penyelenggaraan Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara di Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. Pelaksanaan KKN-BN bertujuan untuk mendukung program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Buku pedoman memuat aturan-aturan yang berkaitan dengan tata cara pelaksanaan KKN-BN sebagai turunan dan penjabaran dari Peraturan Rektor Nomor 6 tahun 2021 tentang Pokok-pokok Peraturan Akademik UPN “Veteran” Yogyakarta di pasal 31. Aturan yang termuat dalam buku pedoman ini sifatnya mengikat bagi semua pihak yang terkait pelaksanaan KKN-BN, sehingga semua civitas akademik, pejabat Fakultas, pejabat Jurusan sampai Koordinator Prodi di lingkungan UPN “Veteran” Yogyakarta wajib menaati.

Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara (KKN-BN) merupakan salah satu bentuk dharma perguruan tinggi yaitu pengabdian kepada masyarakat. Program KKN-BN diharapkan mendorong empati mahasiswa dan dapat memberikan sumbangan bagi penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat, sehingga KKN-BN sebagai MKA Wajib masih amat relevan sebagai salah satu wujud ikon Bela Negara pada UPN “Veteran” Yogyakarta. KKN-BN juga diharapkan menjadi



salah satu cara untuk mewujudkan citra lembaga UPN “Veteran” Yogyakarta sebagai Perguruan Tinggi Bela Negara pada masyarakat.

Saya ingin menegaskan bahwa Program KKN-BN bertujuan agar mahasiswa memiliki penguasaan kaidah berkehidupan bermasyarakat sesuai dengan pilihan kaidah dalam berkarya, sehingga KKN-BN berbeda dengan kuliah lapangan atau kerja praktek. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) merupakan pelaksana akademik KKN-BN, sehingga semua pihak wajib mengikuti buku pedoman ini.

Sebagai penutup, saya berharap buku pedoman ini bisa menjadi rujukan utama pelaksanaan KKN-BN yang sifatnya mengikat di lingkungan UPN “Veteran” Yogyakarta.

Yogyakarta, Agustus 2024  
UPN “Veteran” Yogyakarta,  
Rektor

Prof. Dr. Mohammad Irhas Effendi.,M.Si.



## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas Rahmat dan HidayahNya, sehingga Buku Pedoman Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara (KKN-BN) dapat diselesaikan. LPPM menyusun buku pedoman KKN-BN sebagai turunan/penjabaran Peraturan Rektor UPN “Veteran” Yogyakarta Nomor 6 tahun 2021, Pasal 31 (Kuliah Kerja Nyata) tentang Pokok-pokok Peraturan Akademik UPN “Veteran” Yogyakarta. Buku pedoman KKN-BN memuat aturan-aturan yang sifatnya mengikat sehingga diharapkan menjadi panduan bagi mahasiswa calon peserta KKN-BN semua jurusan di lingkungan Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. Dosen di lingkungan Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta yang akan melaksanakan dharma ketiga yaitu pengabdian kepada masyarakat juga diharapkan membekali diri dengan Buku Pedoman KKN-BN.

Tugas utama Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) adalah sebagai fasilitator, koordinator, serta motivator di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Tugas utama yang dibebankan kepada LPPM adalah untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. LPPM mengemban tugas dan kegiatan agar Visi dan Misi dapat dicapai, karena penelitian dan pengabdian kepada masyarakat merupakan bagian terbesar yang terkandung dalam Visi dan Misi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta, oleh karena ini buku ini memuat juga aturan, program kerja yang harus dilaksanakan serta hal-hal lain yang diperlukan agar KKN-BN berjalan dengan baik



dan sejalan dengan pencapaian Visi dan Misi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.

Akhir kata, semoga Buku Pedoman KKN-BN ini dapat menjadi pegangan bagi para mahasiswa calon peserta KKN-BN dan Calon Dosen Pembimbing Lapangan untuk kelancaran dan suksesnya Program KKN-BN. Kami selalu mengharapkan saran dan masukan atas buku pedoman ini untuk perbaikan di masa yang akan datang.

Yogyakarta, Agustus 2024  
LPPM UPN “Veteran” Yogyakarta,  
Kepala

Dr. Dyah Sugadini, SE, M.Si

# DAFTAR ISI

<b>HALAMAN COVER .....</b>	<b>i</b>
<b>IDENTITAS BUKU .....</b>	<b>ii</b>
<b>SAMBUTAN REKTOR.....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Landasan Hukum.....	3
1.3 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan KKN-BN .....	4
1.4 Sasaran KKN-BN .....	5
1.5 Bentuk KKN-BN.....	8
<b>BAB II PENGELOLAAN .....</b>	<b>9</b>
2.1 Lembaga Pengelola .....	9
2.2 Tata Laksana Pengelolaan .....	9
2.3 Kerja Sama dan Kepatuhan .....	13
<b>BAB III KETENTUAN PELAKSANAAN KKN-BN.....</b>	<b>14</b>
3.1 Ketentuan Umum KKN-BN .....	14
3.2 Persyaratan Peserta KKN-BN .....	15
3.3 Mekanisme Pendaftaran Mahasiswa KKN-BN .....	16
3.4 Deskripsi Bentuk KKN-BN.....	17
3.5 Pembekalan .....	22
3.6 Penentuan Lokasi dan Penempatan Mahasiswa.....	23
3.7 Observasi dan Pendekatan Sosial .....	23
3.8 Penyusunan Proposal KKN-BN .....	24



3.9	Kewajiban Keuangan dan Pendanaan Pelaksanaan .....	25
3.10	Bakti Kampus .....	26
3.11	Pelepasan .....	26
3.12	Pelaksanaan Program .....	26
3.13	Pembimbingan dan Pemantauan .....	27
3.14	Pameran Hasil KKN-BN.....	27
3.15	Penarikan Mahasiswa dari Lokasi.....	27
3.16	Penyusunan Laporan Pelaksanaan .....	28
<b>BAB IV TATA TERTIB DAN PENILAIAN MAHASISWA KKN- BN .....</b>		<b>31</b>
4.1	Tata Tertib KKN-BN.....	31
4.2	Sanksi Pelanggaran.....	34
4.3	Evaluasi Terhadap Prestasi Mahasiswa .....	35
4.4	Penilaian KKN-BN.....	37
4.5	Konversi Nilai Akhir .....	38
<b>BAB V PENUTUP .....</b>		<b>40</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>		<b>41</b>
<b>LAMPIRAN</b>		



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Pendidikan adalah usaha dengan sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan Negara (UU RI No. 20 tahun 2003). Pasal 20 UU RI No. 20 tahun 2003 mewajibkan Perguruan tinggi menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Pengertian Pengabdian kepada Masyarakat menurut UU RI Nomor 12 tahun 2012 adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa, sehingga wajib bagi dosen dan mahasiswa melaksanakan dharma pengabdian kepada masyarakat.

Dewasa ini banyak permasalahan yang dihadapi masyarakat dan bangsa Indonesia, di tengah perkembangan dunia yang semakin kompleks dan perubahan lingkungan yang sulit untuk diprediksi sebelumnya. Tingkat kemiskinan yang masih tinggi masih menjadi masalah yang harus menjadi titik perhatian tersendiri. Tingkat kemiskinan yang tinggi juga didorong dengan fakta bahwa tingkat Indeks Pembangunan Manusia (IPM) masih relatif rendah di antara bangsa-bangsa di dunia. Tingkat inovasi yang rendah sehingga daya saing bangsa juga rendah. Masalah pencegahan atau mengurangi risiko dampak bencana juga masih menonjol, karena sebagian besar wilayah



Indonesia rawan terhadap berbagai bencana alam yang tidak mudah untuk diprediksi.

Masalah sosial kemasyarakatan yang tidak kalah menonjol dan dampaknya di masa depan bisa sangat buruk bagi bangsa Indonesia bila tidak segera dicegah dan atau diatasi. Penyalahgunaan NAPZA (Narkotika, Psikotropika, dan Zat Adiktif lain) cenderung semakin meningkat dari tahun ke tahun. Terorisme dan radikalisme masih saja ada di tengah masyarakat NKRI. Melihat masalah yang begitu kompleks tentunya tidak bisa hanya dibebankan kepada pemerintah untuk mengatasinya, namun perlu dukungan dan kerja sama semua pihak, masyarakat, pemerintah, swasta dan Perguruan Tinggi.

Widya Mwat Yasa yang berarti menghasilkan sarjana sebagai pionir pembangunan bangsa merupakan salah satu nilai penting bagi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. Nilai yang diilhami oleh sikap para pahlawan bangsa yang mengorbankan tidak hanya harta tapi juga jiwa raga untuk kemerdekaan tetap relevan sampai kapan pun. Bangsa Indonesia harus mandiri dan sejajar dengan bangsa-bangsa lain di dunia ini. Untuk itulah setiap civitas akademika Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta harus memiliki kedisiplinan, kejuangan dan kreativitas untuk menjawab berbagai masalah yang dihadapi NKRI, dengan landasan utama jiwa bela negara. Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta harus masuk dalam perguruan tinggi kelas dunia namun dengan tetap memegang nilai-nilai luhur yang telah diletakan.

Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara (KKN-BN) merupakan salah satu bentuk tri dharma perguruan tinggi yaitu pengabdian kepada masyarakat. Program KKN-BN diharapkan mendorong empati



mahasiswa dan dapat memberikan sumbangan bagi penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat. Melalui belajar terhadap masalah yang dihadapi masyarakat, maka akan banyak hal baru yang ditemui mahasiswa. Masyarakat akan belajar dari mahasiswa dan sebaliknya mahasiswa akan banyak memperoleh pengetahuan dari masyarakat. Program KKN-BN dimulai dengan mengidentifikasi masalah bersama masyarakat, memecahkan masalah yang ada bersama masyarakat. Setelah mengikuti KKN-BN, mahasiswa telah dibekali kemampuan menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh masyarakat. Sebagai penerima estafet kepemimpinan bangsa, mahasiswa diharapkan mampu memberikan solusi dan lebih membunmi. Mahasiswa calon pemimpin bangsa seyogyanya bukan sebagai menara gading atau memotret masalah dari atas, yang bisa membiaskan permasalahan yang sebenarnya terjadi di masyarakat.

Buku Pedoman KKN-BN ini diharapkan menjadi panduan bagi civitas akademika, khususnya peserta KKN-BN dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) agar program yang dibuat, disusun dan dilaksanakan mendukung pencapaian Visi, Misi dan tujuan Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. Program KKN-BN dijalankan dengan landasan semangat jiwa bela negara melalui implementasi pokok-pokok pikiran kedisiplinan, kejuangan dan kreativitas. Memelihara kearifan lokal tetap dikedepankan walaupun perguruan tinggi masuk dalam kelas dunia.

## **1.2 Landasan Hukum**

KKN-BN merupakan program MBKM yang harus diambil oleh semua mahasiswa yang sudah memenuhi persyaratan akademik. KKN-BN bersifat wajib karena secara tersurat dan tersirat pada Keputusan



Rektor Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta Nomor 1654/UN62/KEP/2024 Tentang Penyelenggaraan Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara di Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. Peraturan perundangan mewajibkan civitas akademik harus melaksanakan dharma pengabdian kepada masyarakat dengan tujuan memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Peraturan perundangan yang menjadi landasan hukum pelaksanaan KKN-BN diantaranya:

1. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Tinggi.
2. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 51 Tahun 2018 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta.
5. Peraturan Rektor Nomor 07 Tahun 2018 tentang Pokok- pokok Peraturan Akademik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.
6. Peraturan Rektor Nomor 6 tahun 2021 tentang Pokok-pokok Peraturan Akademik UPN “Veteran” Yogyakarta

### **1.3 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan KKN-BN**

Maksud diselenggarakan wajib KKN-BN bagi mahasiswa adalah dalam rangka implementasi peraturan perundangan yang ada, terutama berpartisipasi aktif berperan dalam memajukan kesejahteraan umum,



mencerdaskan kehidupan bangsa dan peran serta dalam bela negara melalui berbagai program KKN-BN, juga sebagai implementasi dari sesanti Widya Mwat Yasa (WIMAYA) yang didukung oleh tata nilai DISIPLIN, KEJUANGAN, KREATIVITAS, UNGGUL, BELA-NEGARA, dan KEJUJURAN. Adapun tujuan Pelaksanaan KKN-BN adalah :

1. Mengimplementasikan nilai-nilai bela negara untuk mendukung ikon Universitas Bela Negara dan program pemerintah tentang Bela Negara.
2. Mendukung Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM).
3. Mempraktekkan komunikasi dan pembelajaran kepada masyarakat.
4. Menerapkan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi di masyarakat
5. Mendukung pemerintah daerah dalam rangka pemberdayaan masyarakat untuk pengentasan kemiskinan.
6. Belajar menyelesaikan masalah yang muncul di masyarakat bersama masyarakat.
7. Mencari alternatif solusi dalam menyelesaikan masalah bersama masyarakat berdasarkan kapasitas masyarakat.
8. Melakukan pendampingan untuk pemberdayaan.
9. Meningkatkan wawasan kebangsaan, dan jiwa nasionalisme bagi mahasiswa dan masyarakat.

#### **1.4 Sasaran KKN-BN**

Pada dasarnya kegiatan KKN-BN Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta diarahkan kepada tiga sasaran, yaitu



pengembangan kepribadian, pengembangan masyarakat dan pengembangan bagi kelembagaan yaitu :

1. Mahasiswa

- a. Memperdalam pengertian mahasiswa tentang cara berpikir dan bekerja secara interdisipliner, sehingga dapat menghayati adanya ketergantungan serta memahami akan perlunya kerja sama antar sektor.
- b. Mendewasakan alam pikiran mahasiswa dalam setiap penelaah dan pemecahan masalah yang ada di masyarakat secara pragmatis ilmiah.
- c. Memberikan keterampilan kepada masyarakat untuk melaksanakan program-program pengembangan dan pembangunan desa.
- d. Membina mahasiswa agar menjadi seorang inovator, motivator, dan *problem solver*.
- e. Memberikan pengalaman dan keterampilan kepada mahasiswa sebagai kader pembangunan di samping itu diharapkan pula terbentuknya sikap dan rasa cinta, kepedulian sosial serta tanggung jawab terhadap kemajuan masyarakat, sehingga kelak menjadi sarjana yang sanggup ditempatkan di mana saja.

2. Perguruan Tinggi

- a. Perguruan tinggi akan lebih mantap dalam pengisian ilmu kepada mahasiswa, dengan adanya umpan balik sebagai hasil integrasi mahasiswa dengan masyarakat.
- b. Tenaga pengajar memperoleh berbagai kasus yang dapat digunakan sebagai contoh dalam proses pendidikan.
- c. Menambah bobot kinerja perguruan tinggi.

- 
- d. Mempercepat dan meningkatkan kerja sama antar Perguruan Tinggi sebagai pusat pengembangan ilmu dan teknologi dengan instansi serta departemen lain melalui rintisan kerja sama para mahasiswa yang melaksanakan KKN-BN.
  - e. Ilmu yang dikembangkan di Perguruan Tinggi akan lebih terasa faedah-faedahnya dalam pengarahannya terhadap berbagai masalah pembangunan

### 3. Masyarakat

- a. Memperoleh bantuan tenaga dan pikiran untuk merencanakan serta melaksanakan program pembangunan sehingga pembangunan dapat dipercepat.
- b. Meningkatkan cara berpikir, bersikap dan bertindak masyarakat akan lebih ditingkatkan dan sesuai dengan program pembangunan.
- c. Memperoleh pembaharuan-pembaharuan yang diperlukan dalam pembangunan.
- d. Terbentuknya kader-kader pembangunan di dalam masyarakat sehingga menjamin terbentuknya penerus-penerus pembangunan.

Untuk merealisasikan 3 sasaran tersebut dituangkan dalam program-program yaitu:

1. Program Peningkatan Pendidikan
2. Program Peningkatan Kesehatan
3. Program Peningkatan Ekonomi
4. Program Peningkatan Lingkungan
5. Program Peningkatan Sosial Budaya
6. Program Peningkatan Kesadaran Bela Negara

## 1.5 Bentuk KKN-BN

Agar maksud dan tujuan pelaksanaan KKN-BN tercapai, maka didesain berbagai beberapa bentuk, untuk mewadahi kebutuhan dan keinginan mahasiswa, dosen, pemerintah, serta utamanya masyarakat tempat lokasi KKN-BN. KKN-BN merupakan penerapan program MBKM yang wajib diambil oleh mahasiswa UPN “Veteran” Yogyakarta. KKN-BN merupakan bentuk implementasi dari pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh mahasiswa (Sesuai Keputusan Rektor Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta Nomor 1654/UN62/KEP/2024 Tentang Penyelenggaraan Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara di Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta dan Peraturan Rektor Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pokok-pokok Peraturan Akademik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.):

### 1. Bentuk KKN-BN .

Program dalam KKN-BN diarahkan pada tema tertentu yang ditentukan sejak awal. Pilihan bentuk KKN-BN di UPN “Veteran” Yogyakarta yaitu:

- a. KKN Reguler
- b. KKN Kemitraan
- c. KKN Tematik
- d. KKN Pembelajaran Pemberdayaan Masyarakat (PPM)
- e. KKN Internasional



## **BAB II**

### **PENGELOLAAN**

#### **2.1 Lembaga Pengelola**

Mengacu pada statuta dan Ortaker UPN “Veteran” Yogyakarta yang telah disahkan Kemenristek Dikti, bahwa secara akademik pelaksanaan KKN-BN (yang merupakan MKA wajib) adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM). Sebagai pelaksana akademik, maka semua pedoman, aturan serta kebijakan KKN-BN yang disusun LPPM selalu mendasarkan pada peraturan akademik yang telah dikeluarkan oleh Rektor. LPPM tidak bisa membuat kebijakan yang bertentangan dengan segala peraturan akademik yang dikeluarkan Rektor UPN “Veteran” Yogyakarta. Contoh peraturan akademik misalnya adalah jumlah SKS yang harus sudah ditempuh oleh calon peserta KKN-BN. LPPM juga tidak membuat aturan berkaitan dengan kewajiban keuangan mahasiswa calon peserta KKN-BN, karena masalah kewajiban keuangan mahasiswa calon peserta KKN-BN berada di bidang keuangan (bidang 2 di bawah Warek 2), termasuk besaran biaya per SKS pada semester antara.

#### **2.2 Tata Laksana Pengelolaan**

##### **A. Alokasi waktu**

KKN-BN dilaksanakan secara luring selama 30 hari menginap di lokasi atau setara dengan 250 jam kerja efektif. KKN-BN diplotkan dalam 3 (tiga) periode di 1 tahun akademik. Pelaksanaan KKN-BN di luar 3 periode tersebut memungkinkan dilakukan apabila ada kesepakatan dengan mitra atau kejadian luar biasa. Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara (KKN-BN) diadministrasikan pada Semester



Antara sesuai kalender akademik yang berlaku, dengan alokasi waktu sebagai berikut :

1. Periode 1 : akan dilaksanakan pada bulan Juni-Juli.
2. Periode 2 : akan dilaksanakan pada bulan Oktober-November.
3. Periode 3 : akan dilaksanakan pada bulan Desember-Januari.
4. Periode Tambahan : dilaksanakan antara bulan Mei-Januari sesuai dengan permintaan mitra atau DPL.

KKN Periode 2 dan Periode Tambahan hanya diperuntukkan untuk mahasiswa yang tidak mengambil mata kuliah kelas (hanya mengambil tugas akhir). Selama melaksanakan kegiatan KKN mahasiswa tidak sedang mengambil Kuliah Lapangan, Kerja Praktik dan/atau magang.

*Jadwal pemberangkatan dan pelaksanaan KKN-BN mengikuti kalender akademik.*

Adapun tahapan kegiatan sebagai berikut :

### **1. Persiapan**

- a. Pendaftaran peserta
- b. Pembuatan proposal
- c. Pembekalan
- d. Bakti kampus

### **2. Pelaksanaan KKN-BN**

- a. Upacara pelepasan
- b. Pelaksanaan program utama dan program pendukung
- c. Pembuatan dokumentasi kegiatan
- d. Pameran hasil kegiatan
- e. Penarikan



### **3. Penyelesaian Kegiatan**

- a. Publikasi ke sosial media
- b. Penulisan laporan dan pengumpulan laporan
- c. Penulisan buku dan pengumpulan buku
- d. Penilaian

#### **B. Pelaksana**

1. Ketua dan Sekretaris LPPM
2. Kapus KKN dan TTG
3. DPL
4. Unit pelaksana administrasi

#### **C. Uraian Tugas**

1. Ketua dan Sekretaris LPPM
  - a) Memimpin dan menjalankan wewenang bidang peningkatan Pengembangan Perguruan Tinggi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta dalam sub tugas Program KKN-BN.
  - b) Melaksanakan fungsi sebagai pengelola tertinggi yang meliputi: Perencanaan, pembuatan keputusan, pengarahan, koordinasi, pengawasan dan penyempurnaan bagi tercapainya tujuan program KKN-BN.
  - c) Melaksanakan hubungan ke luar.
  - d) Bertanggungjawab kepada Rektor



2. Kapus KKN dan TTG LPPM Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta

- a) Mengkoordinir penyelenggaraan ke fakultas-fakultas di lingkungan Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta dan Instansi/Lembaga terkait.
- b) Bertindak sebagai koordinator teknis dalam tugas - tugas pelaksanaan program KKN-BN
- c) Merencanakan, membuat keputusan, mengarahkan, mengkoordinasi, dan mengawasi kegiatan pelaksanaan program KKN-BN
- d) Melakukan monitor dan evaluasi lapangan untuk memastikan keberhasilan program KKN-BN mahasiswa, kinerja pengabdian mahasiswa, dan kinerja DPL.
- e) Bertanggungjawab atas pelaksanaan kegiatan KKN-BN kepada ketua LPPM

3. Dosen Pembimbing Lapangan

- a) Bertindak sebagai Tim Pengelola KKN-BN (membina kerja sama dengan perangkat Desa, aparat Kecamatan dan membantu melancarkan proses pendekatan sosial mahasiswa KKN-BN dengan masyarakat di lokasi KKN-BN).
- b) Mendampingi calon peserta KKN-BN survei ke calon lokasi KKN-BN untuk menyepakati program yang akan dilaksanakan (dengan masyarakat) dan menyepakati biaya tempat.
- c) Melakukan pendekatan kepada Satuan Kerja Pemerintah Daerah untuk mendukung program KKN-BN.

- 
- d) Mengarahkan, mengendalikan, dan memeriksa kegiatan mahasiswa KKN-BN secara teratur dan berkesinambungan.
  - e) LPPM mempunyai hak untuk menunjuk salah satu DPL di satu kecamatan/Desa sebagai Koordinator kecamatan/Desa.
4. Unit pelaksana administrasi
- a) Mengelola administrasi kegiatan program KKN-BN (pendaftaran calon peserta, surat, kearsipan, sertifikat, perizinan, pengolahan nilai ).
  - b) Penghubung antara Fakultas dengan LPPM

### **2.3 Kerja Sama dan Kepatuhan**

Keberhasilan Program KKN-BN Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta sangat tergantung pada kerja sama yang harmonis baik ke dalam maupun ke luar. Adanya kerja sama yang harmonis ini akan menciptakan kelancaran komunikasi dan penyelesaian urusan dan masalah yang menyangkut kegiatan KKN-BN dengan kegiatan Instansi/Dinas atau pihak-pihak lain yang terkait. Keberhasilan KKN-BN juga tergantung ketaatan semua pihak internal UPN “Veteran” Yogyakarta (Civitas Akademik) pada peraturan yang ada baik yang dikeluarkan oleh Rektor maupun Pemerintah.

## **BAB III**

### **KETENTUAN PELAKSANAAN KKN-BN**

#### **3.1 Ketentuan Umum KKN-BN**

Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara (KKN-BN) Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dengan ketentuan:

- a. merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta untuk tinggal bersama masyarakat, di wilayah negara Republik Indonesia dan atau di luar negeri, dengan bentuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat secara interdisipliner;
- b. dapat diikuti oleh mahasiswa selain mahasiswa Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta, termasuk mahasiswa asing;
- c. interdisipliner sebagaimana dimaksud dalam huruf a, minimal diikuti oleh mahasiswa yang berasal dari 3 (tiga) program studi dan 2 (dua) fakultas yang berbeda, serta dilakukan secara berkelompok antara 9 (sembilan) sampai dengan 15 (lima belas) mahasiswa; dan
- d. setiap kelompok sebagaimana dimaksud dalam huruf c dibimbing oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) .

Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara (KKN-BN) Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta dapat diambil oleh setiap mahasiswa program sarjana dengan ketentuan telah lulus paling sedikit 100 (seratus) sks. Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara (KKN-BN) Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta merupakan



program MBKM yang memiliki bobot 9 (sembilan) sks dengan rincian mata kuliah konversi sebagai berikut.

- a. Mata kuliah KKN (Kode: 100240143) dengan bobot 3 (tiga) sks;
- b. Mata kuliah Implementasi Nilai-Nilai Bela Negara (Kode: 100240152) dengan bobot 2 (dua) sks;
- c. Mata Kuliah Komunikasi dan Pembelajaran Masyarakat (Kode: 100240162) dengan bobot 2 (dua) sks;
- d. Manajemen Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Kode: 100240172) dengan bobot 2 (dua) sks.

Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara (KKN-BN) diadministrasikan pada Semester Antara sesuai kalender akademik yang berlaku.

### **3.2 Persyaratan Peserta KKN-BN**

Mahasiswa yang akan melaksanakan KKN-BN harus melakukan pendaftaran ke LPPM. Syarat pendaftaran menjadi peserta KKN-BN adalah:

1. Persyaratan akademik yaitu telah lulus minimal 100 sks.
2. Telah membayar UKT (Uang Kuliah Tunggal) semester gasal
3. Telah mengajukan Mata Kuliah KKN-BN pada KRS sementara
4. Membuat surat pernyataan telah membaca dan memahami buku pedoman KKN-BN, Petunjuk Teknis KKN-BN dan tata-tertib sebagai peserta KKN-BN, berjanji menaati semua tata-tertib yang ada dan bersedia mendapat sanksi jika melanggar di atas meterai 10.000 Rupiah.
5. Mahasiswi yang sedang hamil diperkenankan mendaftar sebagai calon peserta KKN-BN dengan rekomendasi dokter. Resiko yang terjadi ditanggung oleh mahasiswi tersebut. Mahasiswi menyusui

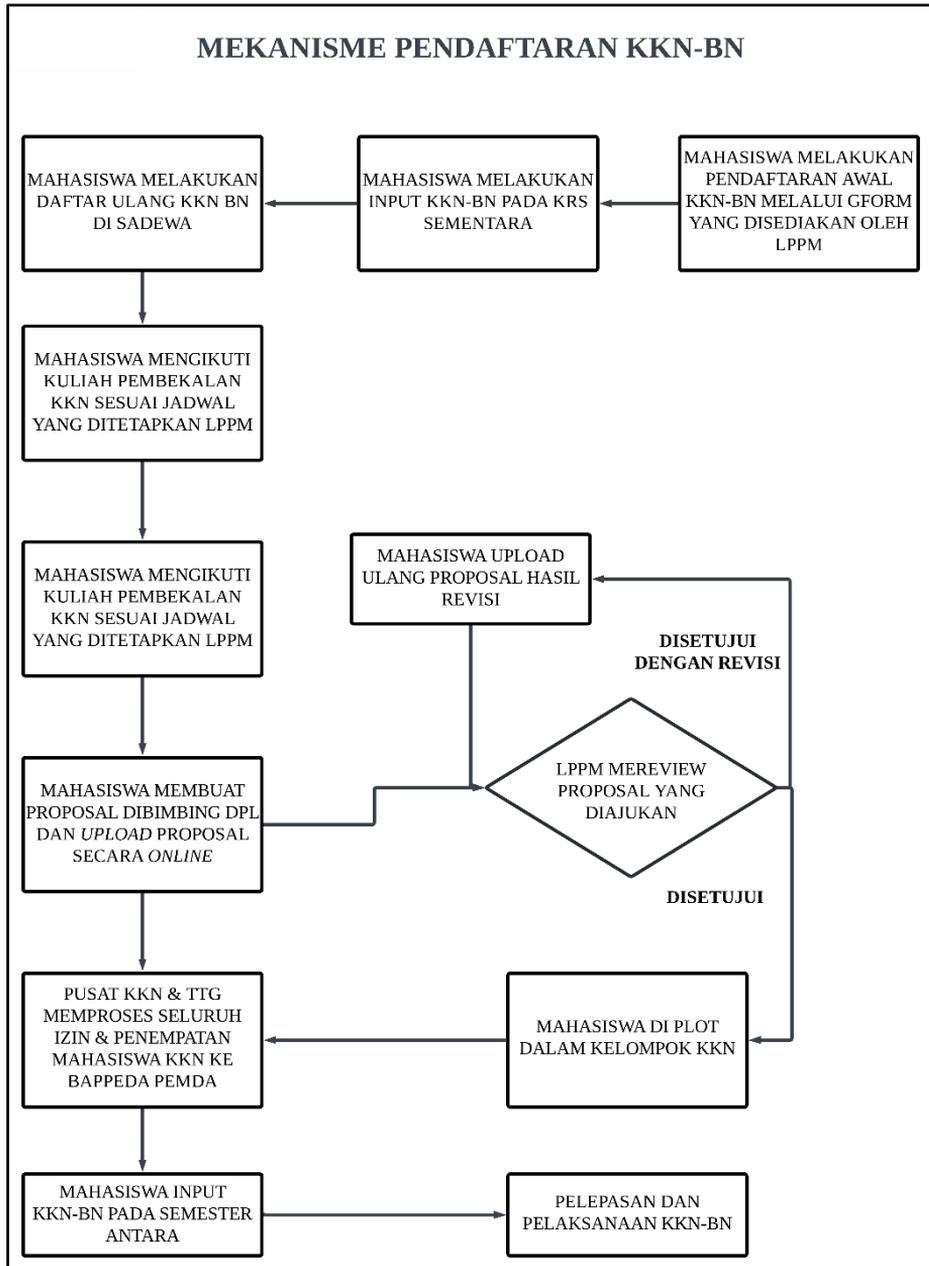


diperkenankan mendaftar sebagai calon peserta KKN-BN dengan syarat bertempat tinggal terpisah dengan kelompok KKN.

6. Mahasiswa yang mempunyai riwayat penyakit tertentu harus melampirkan surat keterangan dokter.
7. Mahasiswa melakukan pendaftaran gform yang disiapkan LPPM dan mengkonfirmasi (daftar ulang) di Sadewa. Daftar ulang dapat dilakukan jika sudah mengisi KRS sementara.
8. Waktu pendaftaran peserta KKN-BN diatur dan ditentukan oleh Kepala Pusat KKN dan TTG LPPM.
9. Mahasiswa yang tidak mendaftar pada waktu ditentukan maka dianggap gugur sebagai peserta KKN-BN pada angkatan/semester pengambilan Mata Kuliah KKN-BN.
10. Waktu input KKN-BN pada semester antara akan diinstruksikan oleh LPPM.

### **3.3 Mekanisme Pendaftaran Mahasiswa KKN-BN**

Mahasiswa yang akan mengikuti atau menjadi peserta KKN-BN harus mengikuti mekanisme pendaftaran sebagai berikut.



### 3.4 Deskripsi Bentuk KKN-BN

KKN-BN merupakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan mahasiswa dalam mengimplementasikan



pengetahuan yang diperoleh di bangku kuliah dari berbagai disiplin ilmu pengetahuan. Waktu pelaksanaan program kerja untuk semua bentuk KKN-BN, disetarakan 250 jam efektif atau mahasiswa peserta harus bertempat tinggal di lokasi KKN-BN selama 1 bulan penuh. Pengelompokan berorientasi pada tema/topik di wilayah tertentu (tingkat dusun atau desa). Setiap kelompok minimal terdiri dari 3 program studi dan 2 fakultas, dengan jumlah mahasiswa 9-15 orang, secara proporsional.

#### **A. KKN-BN Reguler**

Merupakan KKN-BN yang dilaksanakan di bawah payung kerjasama UPN “Veteran” Yogyakarta dengan Pemerintah Daerah. Pembentukan kelompok diatur oleh LPPM dengan ketentuan sebagai berikut.

1. Peserta adalah mahasiswa Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.
2. Kegiatan yang dilaksanakan mahasiswa di bawah bimbingan DPL, mulai dari kegiatan observasi (survei), menyusun program dan melaksanakannya bersama masyarakat, menyusun laporan akhir, menyusun buku dan publikasi ke media sosial. Pengumpulan laporan dan buku oleh mahasiswa ke laman Sadewa. Bukti fisik dikumpulkan ke LPPM. Pengumpulan nilai oleh DPL pada laman Nakula.
3. Lokasi ditentukan oleh LPPM.
4. Pengelompokan berorientasi dusun atau desa.

## **B. KKN-BN Kemitraan**

Merupakan KKN-BN yang dilaksanakan di bawah payung kerjasama UPN “Veteran” Yogyakarta dengan Instansi/Lembaga/Instansi Tinggi lain. Pembentukan kelompok diatur oleh LPPM.

Bentuk-bentuk KKN-BN Kemitraan yakni,

- a. KKN-BN Kemitraan antar Perguruan Tinggi dalam Negeri.
- b. KKN-BN Kemitraan dengan Pemerintah/Instansi Lain dengan ketentuan sebagai berikut.
  1. Mahasiswa melaksanakan Program dan Kegiatan KKN-BN dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat yang tercermin dari adanya transfer ipteks kepada masyarakat di lokasi KKN-BN, bukan sekedar program pertukaran budaya/mahasiswa. Proposal yang berisi rencana program dan kegiatan harus dikonsultasikan kepada Ketua LPPM atau Kapus KKN dan TTG minimal 1 bulan sebelum pelaksanaan KKN-BN.
  2. Harus membentuk minimal 1 kelompok besar yang terdiri dari minimal 2 kelompok kecil. Satu kelompok kecil terdiri dari minimal 10 mahasiswa.
  3. Administrasi dilaksanakan semuanya oleh LPPM, mulai dari sosialisasi sampai dengan pemberian nilai, termasuk penunjukan DPL dan proses seleksi jika diperlukan.
  4. Harus ada penunjukan personil yang melakukan monitor dan evaluasi dari pihak mitra.

### C. KKN-BN Tematik

Tema, program, kegiatan dan lokasi KKN-BN tematik diajukan oleh DPL ke LPPM. Kapus KKN dan TTG mempunyai kewenangan untuk menyeleksi proposal program dan kegiatan KKN-BN tematik.

Syarat mengusulkan KKN-BN Tematik adalah.

1. DPL mengusulkan tema dan lokasi KKN kepada LPPM melalui surat permohonan atau formulir yang disediakan.
2. LPPM membuat persetujuan atas tema dan lokasi yang diusulkan oleh DPL.
3. Tema, program, kegiatan, dan lokasi yang diusulkan oleh DPL dalam rangka melaksanakan pengabdian kepada masyarakat **bukan untuk kuliah lapangan atau magang**. Tema yang dibuat bukan merupakan keilmuan tertentu. Tema mencerminkan pemberdayaan masyarakat, mencerdaskan kehidupan bangsa, dan pengelolaan Sumber Daya Alam.
4. 1 orang DPL dapat mengajukan minimal 2 lokasi dengan tema yang sama atau tema yang berbeda. Maksimal pengajuan 3 lokasi.
5. Peserta mahasiswa (kelompok) untuk KKN Tematik ditunjuk oleh LPPM.
6. Lokasi KKN Tematik harus berbasis Wilayah (Dusun, Desa/Kelurahan), tidak diperkenankan berbasis di sekolah, pesantren, tempat yatim piatu dan sebagainya.

#### **D. KKN-BN Pembelajaran Pemberdayaan Masyarakat (PPM)**

Tema, program, kegiatan dan lokasi KKN PPM diinisiasi oleh dosen yang mengajukan/mendapatkan hibah PPM dari Dirjend DP2M/Dikti dan mendapat rekomendasi dari LPPM, sehingga dosen pengaju KKN PPM akan menjadi DPL. Syarat mengusulkan KKN PPM.

1. Dosen penerima hibah PPM mengajukan permintaan mahasiswa KKN kepada LPPM.
2. LPPM membentuk kelompok peserta untuk KKN PPM. 1 kelompok terdiri dari minimal 10 mahasiswa. Jumlah kelompok disesuaikan dengan persyaratan untuk mengajukan KKN PPM ke DP2M/Dikti.
3. Proposal KKN PPM yang tidak disetujui & didanai oleh DP2M/Dikti dijadikan KKN Tematik oleh Pusat KKN dan TTG.

#### **E. KKN-BN Internasional**

Merupakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang juga merupakan Kemitraan dengan Perguruan Tinggi (PT) Luar Negeri diinisiasi oleh KUI (Kantor Urusan Internasional) dan mendapatkan rekomendasi dari LPPM. Kapus KKN dan TTG bersama KUI mempunyai kewenangan untuk menyeleksi proposal program dan kegiatan KKN-BN Internasional. Tema, program, KKN-BN Internasional kegiatan dan lokasi ditentukan oleh KUI. Syarat mengusulkan KKN-BN Internasional.

1. KUI mempunyai tema, program, kegiatan dan lokasi KKN-BN Internasional dalam rangka melaksanakan pengabdian kepada masyarakat bukan untuk kuliah lapangan atau magang.

- 
2. KKN-BN Internasional dilakukan secara kelompok. 1 kelompok terdiri atas mahasiswa UPN “Veteran” Yogyakarta dan mahasiswa asing sejumlah total 9-15 orang.
  3. Peserta KKN-BN Internasional diseleksi oleh KUI.
  4. Lokasi KKN-BN Internasional dapat dilakukan di dalam negeri dan/atau luar negeri.
  5. Mahasiswa asing yang bergabung dalam KKN-BN Internasional menjadi tanggung jawab KUI.
  6. Tiap kelompok KKN-BN Internasional dibimbing oleh DPL yang diajukan oleh KUI. 1 orang DPL dapat membimbing 2-3 kelompok.
  7. Waktu pelaksanaan KKN-BN Internasional disesuaikan dengan program yang diajukan oleh KUI.
  8. Peserta KKN-BN Internasional memiliki hak dan kewajiban yang sama dengan peserta KKN Reguler maupun KKN Tematik

### **3.5 Pembekalan**

Sebelum mahasiswa peserta KKN-BN ditugaskan di lokasi kerja, mereka perlu dibekali dengan materi-materi yang mendukung terlaksananya semua program KKN-BN secara optimal. Pembekalan dimaksudkan untuk memberikan gambaran awal terkait tema yang akan diusung. Nara sumber pembekalan dari internal Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” maupun eksternal, yaitu dari PEMDA, SKPD terkait, Lembaga atau Instansi, Mitra, Dunia Usaha dan Dunia Industri serta dari Camat atau Kepala Desa.

### 3.6 Penentuan Lokasi dan Penempatan Mahasiswa

Penentuan lokasi ditentukan oleh LPPM dengan kesediaan dan izin dari desa, kecamatan serta Pemda Kabupaten/kota (KKN-BN Reguler), Instansi/Dinas terkait, pamong desa/dusun, dan/atau tokoh masyarakat (KKN-BN Tematik, PPM, dan internasional).

Sistem penempatan mahasiswa di lokasi dibagi dalam kelompok-kelompok. 1 kelompok terdiri 9 orang, terdiri dari 3 program studi dan 2 fakultas, tidak didominasi oleh salah satu Prodi. Setiap kelompok di koordinir oleh DPL. Setiap DPL membawahi 2-3 kelompok.

### 3.7 Observasi dan Pendekatan Sosial

Sebelum diterjunkan secara resmi, mahasiswa didampingi/dengan arahan DPL harus melaksanakan Observasi wilayah agar program KKN-BN sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Observasi dilaksanakan dimaksudkan agar calon peserta KKN-BN memiliki gambaran secara lengkap tentang karakteristik masyarakat, potensi sumber daya alam dan sumber daya manusia, serta masalah-masalah yang ada dan akan dipecahkan bersama masyarakat. Hasil observasi sebagai dasar penyusunan proposal kegiatan dan program KKN-BN. **Dalam observasi, mahasiswa dan DPL juga harus memastikan tempat yang akan digunakan sebagai *home base* termasuk kesepakatan biaya hidup selama 1 bulan. Durasi waktu observasi ke calon lokasi KKN-BN minimal 5 hari atau setara 25 jam, sebelum pelaksanaan KKN-BN.**

### 3.8 Penyusunan Proposal KKN-BN

Hasil observasi dituangkan dalam bentuk proposal KKN-BN dengan contoh terlampir. Proposal disahkan oleh DPL, Pejabat Dusun, Pejabat Desa, Camat, Kapus KKN dan TTG. Proposal diunggah pada laman sadewa oleh perwakilan kelompok, sesuai dengan ketentuan sebagai berikut.

1. Proposal KKN final telah disetujui (lembar pengesahan TTD lengkap)
2. Lampiran proposal harus ada: Bukti Survey/Observasi
3. File diberi nama sesuai Petunjuk Teknis KKN-BN
4. Unggah file berkas proposal KKN-BN dalam bentuk PDF melalui akun Sadewa (1 kelompok hanya mengunggah 1 proposal, tidak semua anggota mengunggah. file maksimal 1 Mb)
5. Ketua kelompok wajib menunjuk 1 (Satu) saja perwakilan kelompok (boleh ketuanya sendiri) yang bertanggung jawab untuk mengunggah file proposal KKN dan memantau sampai Diterima/*Approve* (Termasuk unggah ulang jika ditolak/*reject*).  
\*Akan ada catatan kesalahan atau kekurangan saat ditolak, mohon diperhatikan catatan dan disampaikan ke kelompok supaya diperbaiki dan diunggah ulang.
6. Akan ada sanksi pengurangan nilai / penurunan *grade* nilai KKN jika :
  - a. Mengunggah file melebihi batas waktu/*deadline* yang sudah ditentukan, akan ada kompensasi 3 hari jika terjadi kendala (*force majeure*).
  - b. Tidak melakukan unggah ulang proposal yang di tolak pada web Sadewa sampai upacara pemberangkatan KKN.

- c. Dalam 1 Kelompok lebih dari 1 anggota yang mengunggah file proposal KKN ke Web Sadewa (Akan terdeteksi di halaman admin).

### **3.9 Kewajiban Keuangan dan Pendanaan Pelaksanaan**

Kewajiban keuangan calon peserta KKN-BN ditentukan oleh bidang keuangan UPN “Veteran” Yogyakarta (bukan oleh LPPM), sedang dana untuk pelaksanaan program dan kegiatan di lokasi KKN-BN berasal dari:

- a. Mahasiswa membiayai sendiri untuk biaya hidup selama 1 bulan dan dana pengungkit program dan kegiatan KKN-BN.
- b. Mahasiswa wajib memperoleh informasi pendanaan dari masyarakat di lokasi KKN-BN (swadaya masyarakat).
- c. Dana dari pemda dan atau CSR dari perusahaan yang tidak mengikat.

Dana yang didapat dalam bentuk In-Kind yang disediakan oleh masyarakat dan pemda, harus dinilai dalam Rupiah sebagai bentuk perolehan dana dari luar mahasiswa. Dalam laporan KKN-BN **harus ada wujud partisipasi dana dari masyarakat dan Pemda, minimal dalam bentuk *In-Kind* yang nilainya harus lebih besar dari pada pendanaan oleh mahasiswa.**

**Mahasiswa mendapat hak dari UPN “Veteran” Yogyakarta selama kegiatan pra KKN-BN di kampus yang berjudul:**

- 1. Atribut KKN-BN (Kaos dan/atau Topi).
- 2. *Soft file* yang berupa : buku pedoman KKN-BN, daftar kegiatan dan program serta presensi selama pelaksanaan KKN-BN, **bisa diunduh dari web LPPM.**



**Untuk Asuransi (jika dianggap perlu ada) maka peserta KKN-BN wajib memiliki BPJS.**

### **3.10 Bakti Kampus**

Sebelum diterjunkan mahasiswa wajib membuat program bakti kampus **minimal selama 1 hari atau setara 5 jam efektif**. Program bakti kampus bertujuan memperindah kampus Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. **Waktu pelaksanaan bakti kampus ditentukan sendiri oleh kelompok dan mendapat persetujuan DPL.**

### **3.11 Pelepasan**

Pelepasan peserta mahasiswa KKN-BN dilakukan dalam rangkaian upacara pelapasan yang dihadiri oleh Rektor, Wakil Rektor, Dekan, Ketua LPPM, Sekretaris LPPM, Kapus LPPM, DPL, dan tamu undangan. Petugas upacara dipilih dari calon peserta KKN-BN.

### **3.12 Pelaksanaan Program**

Program KKN-BN dilaksanakan penuh waktu selama satu bulan. Setara 250 jam efektif. Selama melaksanakan program KKN-BN, mahasiswa tidak diizinkan meninggalkan lokasi dengan alasan apa pun kecuali sakit dengan bukti dari dokter rumah sakit (bukan dokter praktik), atau orang tua/saudara dekat meninggal dunia. Mahasiswa wajib mengajukan ijin tertulis kepada kades/kadus setempat dan DPL disertai bukti yang otentik maksimal 1 hari setelah meninggalkan lokasi.

### **3.13 Pembimbingan dan Pemantauan**

Pembimbingan dan pemantauan dimaksudkan untuk memberikan arahan, membantu memecahkan masalah yang dihadapi mahasiswa dalam melaksanakan tugas sehari-hari sesuai rencana yang ada agar kegiatan dapat berlangsung tertib dan terarah. Kegiatan pembimbingan dan pemantauan dilakukan oleh DPL dan dapat dari instansi yang ditunjuk pemda setempat.

### **3.14 Pameran Hasil KKN-BN**

Sebelum ditarik dari lokasi KKN-BN, mahasiswa peserta harus mengadakan pameran hasil KKN-BN yang dilaksanakan secara bersama dalam satu Kecamatan/Desa. Dalam pelaksanaan pameran, mahasiswa harus mengundang berbagai pihak, misal instansi/skpd dari pemda setempat sebagai bentuk pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan. Pameran bisa dalam wujud presentasi oleh mahasiswa tentang pelaksanaan program kerja dan kegiatan KKN-BN yang telah dilaksanakan beserta hasil-hasilnya di hadapan aparat kecamatan dan desa.

### **3.15 Penarikan Mahasiswa dari Lokasi**

Setelah mahasiswa selesai melaksanakan KKN-BN sesuai dengan rencana yang dijadwalkan, maka mahasiswa ditarik dari lokasi, untuk kembali ke kampus. Pada saat penarikan mahasiswa peserta KKN-BN wajib mengikuti prosesi kegiatan penarikan di lokasi.

Penarikan mahasiswa dari dusun tempat pelaksanaan KKN-BN di koordinir oleh DPL, ditingkat Kecamatan/Kabupaten di koordinir oleh Koordinator Kecamatan/Kabupaten yang ditunjuk LPPM. Pada saat penarikan harus dibuatkan berita acara penarikan yang ditandatangani



oleh kepala dusun dan DPL dan diketahui oleh kepala Desa dan Kapus KKN & TTG. Pada waktu penarikan harus ada DPL yang menyertai mahasiswa KKN-BN.

### 3.16 Penyusunan Laporan Pelaksanaan

Pada akhir kegiatan KKN-BN, mahasiswa wajib melaporkan kegiatan yang telah dilaksanakan dalam bentuk laporan kegiatan KKN-BN dan buku. Laporan kegiatan KKN disahkan atau ditandatangani oleh DPL, Pejabat Lokasi, Desa, Camat dan Kapus KKN & TTG. Laporan kegiatan dan buku sebagai luaran KKN-BN perlu dikonsultasikan terlebih dahulu dengan DPL.

Buku dikumpulkan dalam bentuk *soft copy* yang di *upload* dalam laman Sadewa. Petunjuk teknis dan *template* buku diatur dalam ketentuan terpisah. Laporan dibuat rangkap 5 masing-masing untuk: LPPM, Lokasi, Bupati, DPL, Arsip Mahasiswa. Ketentuan pengumpulan laporan mengikuti ketentuan berikut.

Ketentuan Pengumpulan Laporan Secara *Online*

1. Laporan KKN final telah disetujui
2. Unggah file berkas laporan kkn dalam bentuk *compress* (RAR / ZIP) melalui akun Sadewa (1 kelompok hanya mengunggah 1 laporan, tidak semua anggota mengunggah) Maksimal 10 Mb
3. File diberi nama kelompoknya, sesuai format yang ada di daftar peserta kkn, contoh : AD.79.001.BYL
4. File dalam ZIP / RAR berisi:
  - a. Laporan KKN - Sudah disetujui TTD Kapus KKN (CAP di TU LPPM)



Lampiran laporan harus ada:

- 1) Rekapitulasi dana (Format sesuai buku Pedoman KKN) dan harus *balance*/sama dengan nominal pendanaan di halaman pengesahan.
  - 2) Foto setiap kegiatan KKN.
  - 3) Link dokumentasi KKN di Youtube dan IG.
  - 4) Scan Matrix A3 proker dan presensi.
- b. Artikel (Berisi rangkuman kegiatan program kerja KKN dalam bentuk tulisan)
- c. Poster (Poster kegiatan KKN dalam 1 halaman )
- d. Buku Harian (1 anggota 1 file buku harian dikumpulkan dalam 1 folder buku harian)
5. Semua dalam format PDF, untuk poster bisa dalam format gambar.
  6. Untuk file pendukung (seperti dokumentasi foto, video profil, proposal individu, produk peta/sebaran, dll.) silahkan ditambahkan dalam CD, tidak perlu ikut diunggah di Web.
  7. CD diberi cover, dikumpulkan bersamaan dengan laporan fisik.
  8. Ketua kelompok wajib menunjuk 1 (Satu) saja perwakilan kelompok (Boleh ketuanya sendiri) yang bertanggung jawab untuk mengunggah file laporan KKN dan memantau sampai Diterima (Termasuk unggah ulang jika ada revisi).  
Akan ada catatan kesalahan atau kekurangan saat ada revisi, mohon diperhatikan dan disampaikan ke kelompok supaya diperbaiki dan diunggah ulang.
  9. Jika laporan sudah di ACC/diterima, harap di *screenshot*/dicetak dan disertakan saat pengumpulan laporan fisiknya.

- 
10. Akan ada sanksi pengurangan nilai / penurunan grade nilai KKN jika :
    - a. Mengunggah file melebihi batas waktu / deadline yang sudah ditentukan, akan ada kompensasi 7 hari jika terjadi kendala.  
(Sanksi dihitung untuk waktu unggah file pertama kali).
    - b. Dalam 1 Kelompok lebih dari 1 anggota yang mengunggah file laporan KKN ke Web (Akan terdeteksi di halaman admin)

#### Ketentuan Pengumpulan Laporan Fisik

1. Sudah di ACC / diterima di Web KKN (Sadewa) – sertakan bukti cetak *screenshootnya*.
2. Terjilid *Hard Cover* warna sesuai Juknis (Reguler – Coklat, Tematik – Biru, Kemitraan-Hijau, Internasional-Putih, PPM-Kuning muda).
3. Tanda tangan lengkap pada lembar pengesahan.
4. Ditambahkan kantong pada bagian sampul belakang
  - a. berisi Matrix A3 proker dan presensi Asli
  - b. CD/DVD laporan dan kelengkapannya.
5. Dimasukkan map plastik diberi nama kelompok dan nama yang mengumpulkan
6. Laporan KKN fisik yang dikumpulkan Tidak Diterima jika:
  - a. Isi laporan fisik dan yang diunggah di web Beda
  - b. Belum memenuhi syarat-syarat di atas.
7. Menulis di buku penerimaan laporan sebagai bukti pengumpulan Laporan fisik KKN.

## BAB IV

### TATA TERTIB DAN PENILAIAN MAHASISWA KKN-BN

#### 4.1 Tata Tertib KKN-BN

Dalam Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN-BN) Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta baik sebelum, pada saat dan setelah pelaksanaan, perlu disusun peraturan/tata tertib sebagai pedoman bagi mahasiswa peserta KKN-BN. Berdasarkan tata tertib ini diharapkan mahasiswa dapat berbuat, bertindak dan berperilaku yang dapat menunjang kelancaran serta keberhasilan tugas mahasiswa sehingga tujuan KKN-BN dapat tercapai. Selengkapnya disusun sebagai berikut.

##### A. Prakuliah Kerja Nyata-Bela Negara

1. Mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata Bela Negara (KKN-BN) adalah mahasiswa yang telah mendapat persetujuan Wali Akademik dan pejabat jurusan. Kemudian mendaftarkan diri untuk mengikuti KKN-BN melalui *gform* yang disiapkan LPPM, menginput KRS sementara dan mengkonfirmasi (daftar ulang) di Sadewa.
2. Mahasiswa mendapatkan atribut berupa kaos dan/atau topi. Jika atribut hilang segera lapor ke pengelola KKN-BN. Mahasiswa juga mendapatkan *soft file* : buku panduan KKN-BN, buku harian, lembar matrik program kerja dan daftar hadir harian, dengan men-*download* dari web LPPM
3. Mahasiswa calon peserta KKN-BN wajib mengikuti pembekalan dengan bukti presensi kehadiran di Sadewa/*gform*.
4. Mengikuti tes tertulis pada akhir pembekalan

5. Mahasiswa calon peserta KKN-BN wajib berkoordinasi dengan DPL.
6. Mahasiswa yang mengundurkan diri wajib memberitahu ke LPPM secara tertulis yang diketahui oleh Dosen wali/Kajur/Prodi.
7. Mahasiswa wajib melaksanakan observasi ke lokasi KKN-BN guna pembuatan rencana kegiatan KKN-BN dan Proposal kegiatan KKN-BN.
8. Tiap kelompok mahasiswa wajib membuat proposal rencana kegiatan KKN-BN dengan persetujuan DPL, Kadus/RW, Kades/Lurah dan diketahui oleh Camat dan Kapus KKN dan TTG sebelum upacara pelepasan KKN-BN.
9. Bagi mahasiswa peserta KKN-BN di satu wilayah wajib menunjuk mahasiswa koordinator tingkat Desa, Kecamatan dan Kabupaten/Kota.
10. Peserta KKN-BN yang sudah resmi diplot dalam daftar per kelompok KKN-BN oleh Kapus KKN dan TTG tidak diperkenankan tukar kelompok dan/atau tukar bentuk KKN-BN.
11. Peserta KKN-BN tidak diperkenankan mengajukan dana tunai ke pemerintah daerah serta SKPD terkait dan seluruh jajarannya, tapi wajib berusaha mendapatkan dalam bentuk *in-kind* untuk mendukung program kerja dan kegiatan KKN-BN.

## **B. Pelaksanaan KKN-BN**

Mahasiswa Peserta KKN-BN Wajib:

1. Mengikuti acara pembekalan secara penuh (tidak ada “ujian-pembekalan susulan” dan ijin “tidak mengikuti pembekalan”)



dan upacara pelepasan/penerjunan dengan mengenakan Atribut yang diterima dan dengan jas Almamater.

2. Melaksanakan tugas KKN-BN dengan rasa penuh tanggung jawab, berdedikasi tinggi, menjaga norma moral dan norma sopan santun dan menyesuaikan diri terhadap lingkungan serta menjaga nama baik Almamater.
3. Bekerja sama antar mahasiswa, mahasiswa dengan pemerintah setempat/terkait beserta jajarannya, masyarakat, mitra KKN-BN.
4. Mahasiswa peserta KKN-BN wajib tinggal di lokasi selama KKN-BN berlangsung, dilarang meninggalkan Lokasi tanpa ijin dari Kepala Desa/Dusun dan DPL.

Mahasiswa Peserta KKN-BN Dilarang:

1. Melakukan tindak asusila, kriminal dan kegiatan politik praktis serta tindakan-tindakan yang meresahkan masyarakat di lokasi KKN-BN.
2. Menginap di luar tempat yang disediakan/ditentukan oleh kepala dusun.
3. Mencari sponsor/bantuan yang mengikat, membuat dan menggunakan stempel dan kop surat yang mengatas namakan LPPM Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta
4. Meninggalkan lokasi KKN-BN kecuali sakit atau orang tua meninggal. Izin diajukan kepada tuan rumah/pejabat dusun/kades dengan tembusan DPL. Izin hanya berlaku maksimal 2 x 24 jam. Lebih dari ketentuan ini mahasiswa yang meninggalkan lokasi dianggap gugur.

### C. Pasca Kuliah Kerja Nyata-Bela Negara

1. Setelah ditarik dari lokasi, mahasiswa wajib mengumpulkan laporan kegiatan yang ditandatangani oleh pejabat di lokasi KKN-BN, DPL, Kepala Desa/Lurah, Camat, Kapus KKN dan TTG.
2. Laporan telah diterima LPPM paling lama 2 (dua) minggu setelah ditarik dari lokasi, keterlambatan penyerahan laporan berakibat nilai tidak maksimal.
3. Pengumpulan *soft file* buku paling lambat 3 minggu setelah penarikan.

#### 4.2 Sanksi Pelanggaran

Pelanggaran terhadap tata tertib selama pelaksanaan KKN-BN akan diberikan sanksi berdasarkan tingkat/jenis pelanggaran.

##### A. Pelanggaran Tingkat I (jenis pelanggaran ringan) antara lain:

1. Tidak mengisi buku harian 5 hari berturut-turut.
2. Mengisi daftar hadir harian melebihi tanggal hari yang sedang dikerjakan.

##### B. Pelanggaran Tingkat II, (jenis pelanggaran sedang), antara lain:

1. Melakukan pelanggaran ringan lebih dari 2 kali.
2. Meninggalkan lokasi kurang dari 12 jam tanpa izin dari Kades/Kadus dan DPL
3. Membawa kendaraan roda 4 tanpa ijin DPL
4. Ada keluarga/tamu yang menginap di lokasi.
5. Proposal KKN-BN belum di tanda tangani Kapus KKN-BN dan TTG sampai waktu pelepasan KKN-BN.

6. Menempati *home base* KKN-BN tidak sesuai dengan permintaan kadus tapi menurut kemauan sendiri.
7. Mengumpulkan laporan KKN-BN lebih dari waktu ditentukan.

**C. Pelanggaran Tingkat III (jenis pelanggaran berat), antara lain:**

1. Melakukan pelanggaran sedang lebih dari 2 kali.
2. Meninggalkan lokasi lebih dari 1x24 jam (termasuk tidak tidur di lokasi KKN-BN dalam semalam).
3. **Meninggalkan lokasi KKN-BN untuk mengikuti kegiatan akademik baik di kampus maupun di luar kampus (kuliah, kuliah lapangan, bimbingan dan kegiatan lain yang tidak terkait KKN-BN).**
4. Melakukan tindakan yang dapat dikategorikan kriminal, perbuatan asusila, perbuatan tidak baik (tindak pidana ringan) baik di lokasi maupun di luar lokasi.
5. Melaksanakan kegiatan akademik bersamaan waktunya dengan pelaksanaan KKN-BN.

**D. Sanksi-sanksi**

Sanksi diberikan berdasarkan laporan yang diterima LPPM dengan melampirkan bukti-bukti.

1. Pelanggaran tingkat I hanya diberi nilai maksimal B+.
2. Pelanggaran tingkat II hanya diberi nilai maksimal B.
3. Pelanggaran tingkat III, akan ditarik dari lokasi KKN-BN dan dinyatakan tidak lulus. Pada kondisi tertentu dimungkinkan dilaporkan kepada pihak yang berwajib.

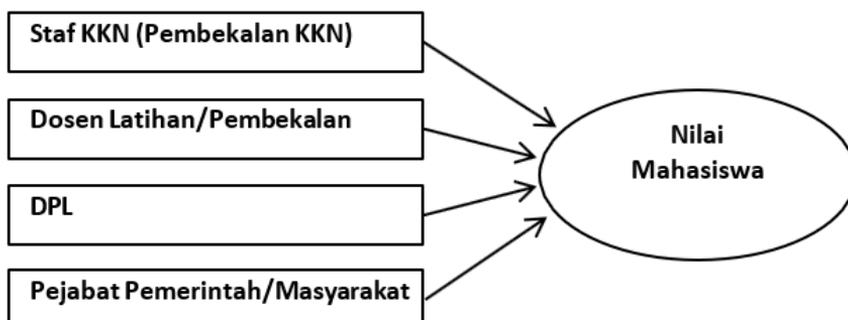
**4.3 Evaluasi Terhadap Prestasi Mahasiswa**

Evaluasi ini dimaksudkan untuk mendapatkan gambaran keberhasilan KKN-BN yang dilaksanakan oleh mahasiswa. Agar hasil

evaluasi ini bersifat obyektif, maka evaluasi yang dilakukan meliputi seluruh unsur, mulai dari persiapan, pelaksanaan, dan laporan hasil.

Penilaian pada bagian persiapan merupakan penilaian terhadap prestasi yang dicapai mahasiswa dalam kegiatan pembekalan. Unsur yang dinilai meliputi kedisiplinan, kerajinan, penguasaan materi KKN-BN dan diberi bobot 10%. Penilaian pada bagian pelaksanaan, dimaksud untuk menilai prestasi Mahasiswa dalam pelaksanaan KKN-BN. Unsur dinilai dapat dikelompokkan dua macam, yaitu administrasi dan non-administrasi.

Penilaian administrasi dimaksud untuk menilai ketertiban dan ketetapan pengadministrasian kegiatan mulai dari menyusun matriks, rancangan matriks program kerja, dinilai oleh DPL. Demikian juga untuk penilaian non-administrasi meliputi kedisiplinan, penghayatan, kerja sama, keberhasilan program dan laporan serta sopan santun. Penilaian non-administrasi ini juga dilakukan oleh DPL, pejabat setempat (Kades, Kadus, Tokoh masyarakat) dan tuan rumah, serta penilaian dari sesama Mahasiswa KKN-BN. Penilaian bagian pelaksanaan ini bobotnya paling besar, yaitu 90%; 45 % oleh DPL 45% oleh pejabat setempat. Penilaian tanggung-jawab laporan dapat dilakukan dengan ujian lisan oleh para DPL.



#### 4.4 Penilaian KKN-BN

Unsur-unsur yang dinilai dalam kegiatan-kegiatan KKN-BN ialah pembekalan, pelaksanaan, dan pelaporan KKN-BN.

1. Pembekalan

Penilaian pembekalan ini meliputi kedisiplinan hadir dan melaksanakan pendalaman materi

2. Pelaksanaan di Lapangan

Penilaian komponen ini meliputi: disiplin, kerja sama, penghayatan dan pelaksanaan:

1. Disiplin antara lain:

- a. Kepatuhan terhadap aturan dari masyarakat, pemerintah dan kampus.
- b. Ketepatan dalam menggunakan waktu termasuk pemenuhan jam efektif pelaksanaan program
- c. kepatuhan terhadap tata tertib

2. Kerja sama antara lain:

- a. Kemampuan untuk mengadakan kerja sama antar mahasiswa
- b. Kemampuan untuk mengadakan kerja sama antar mahasiswa dengan pejabat, pemuka- masyarakat, dan anggota masyarakat
- c. Kemampuan untuk mengadakan kegiatan dengan bidang lain (interdisipliner)

3. Penghayatan, antara lain

- a. Kemampuan untuk menyesuaikan diri dengan situasi dan kondisi desa/lokasi

- 
- b. Kemampuan untuk melakukan pendekatan terhadap masyarakat desa dengan segala norma dan sistem nilainya
  - c. Kemampuan untuk tanggap terhadap permasalahan desa/ lokasi
4. Pelaksanaan Program
- a. Kemampuan/ keberhasilan memanfaatkan dan menggali potensi desa/ lokasi, mengungkapkan serta memecahkan masalah desa/ lokasi
  - b. Kemampuan menggali dana swadaya masyarakat, pemda dan sponsor (lebih besar dari mahasiswa)
  - c. Keterampilan untuk melaksanakan program pengembangan dan pembangunan yang relevan.
  - d. Kemampuan mengevaluasi keberhasilan program.
  - e. Kemampuan mengajak partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan program
3. Laporan akhir pelaksanaan KKN-BN
- Meliputi sistematika laporan, Materi isi laporan, tata bahasa, kedisiplinan dalam mengisi buku harian. Buku dinilai berdasarkan kelengkapan dan kesesuaian dengan *template* dan juknis KKN-BN.

#### 4.5 Konversi Nilai Akhir

Nilai masing-masing komponen yang berasal dari nilai pembekalan, nilai DPL, nilai pejabat pemerintah setempat serta laporan KKN-BN yang dirata-rata kemudian diubah ke nilai huruf; konversi nilai akhir sebagai berikut:

Nilai A =>	85
Nilai B+ =	80 -- 84,99
Nilai B =	75 -- 79,99



Nilai C+ = 70 -- 74,99

Nilai C < 70

**Demikian tata tertib dibuat kepada mahasiswa untuk menjadikan perhatian dan dijadikan sebagai pedoman. Tata tertib ini berlaku sejak dikeluarkan sampai ada perubahan. Apabila ada hal-hal yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan diatur kemudian.**



## **BAB V**

### **PENUTUP**

Pelaksanaan KKN-BN diharapkan dapat memberikan dampak yang bermakna, baik pada mahasiswa dalam rangka pengembangan kompetensinya maupun kepada masyarakat, lembaga/instansi, dan universitas untuk meningkatkan dan mengembangkan perannya masing-masing. Oleh karena itu diperlukan komitmen yang tinggi dari semua komponen yang terkait sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya. Tentunya perencanaan pelaksanaan, dan evaluasi program harus dirancang secara sistematis, terintegritas, dan bersinergi.

Yogyakarta, Agustus 2024  
LPPM UPN “Veteran” Yogyakarta,  
Kepala

Dr. Dyah Sugadini, SE, M.Si



## DAFTAR PUSTAKA

- Anonimus, 2018. Pedoman Umum KKN-BN Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. 72. hal.
- Gatot Murdjito, 1998. Evaluasi KKN-BN. Materi Penataran, Pelatihan-Pelatihan KKN-BN.
- Masykur Rahmat, 1997. Pola Operasional dan mekanisme KKN-BN UGM.
- Sudarjo, 1997. Pedoman Penilaian Laporan KKN-BN UGM





# **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

## **CONTOH PROPOSAL DAN LAPORAN KKN**

Contoh: PROPOSAL KELOMPOK

**PROPOSAL KULIAH KERJA NYATA ANGGARAN 79**  
**“Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM”**  
**KKN AB 79.07 C**  
**MAHASISWA UPN “VETERAN” YOGYAKARTA**  
**19 Juni – 18 Juli 2023**



DISUSUN OLEH :

No	Nama	NIM
1	Eko Bela Negara	141190001
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002
3	Aku Cinta Indonesia	121190003
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004
5	Dewi Bangsa Negara	112190005
6	Putra Mahardhika	113190006
7	Anak Bangsa	132190008
8	Putra Perdana	114190009
9	Sedulur Sinorowedi	121190066

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
**UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” YOGYAKARTA**  
**2023**  
**LEMBAR PENGESAHAN**

**PROPOSAL KULIAH KERJA NYATA ANGGARAN 79**  
**“Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM” KKN AB 79.07 C**  
**MAHASISWA UPN “VETERAN” YOGYAKARTA**  
**19 Juni – 18 Juli 2023**

Diajukan dalam rangka Kuliah Kerja Nyata UPN “Veteran” Yogyakarta  
DISUSUN OLEH :

No	Nama	NIM
1	Eko Bela Negara	141190001
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002
3	Aku Cinta Indonesia	121190003
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004
5	Dewi Bangsa Negara	112190005
6	Putra Mahardhika	113190006
7	Anak Bangsa	132190008
8	Putra Perdana	114190009
9	Sedulur Sinorowedi	121190066

Pendanaan :

- |                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| 1. Mahasiswa              | Rp.....(Wajib ada) |
| 2. UPN Veteran Yogyakarta | Rp.....(Wajib ada) |
| 3. Swadaya Masyarakat     | Rp.....(Wajib ada) |
| 3. BUMN/BUMD              | Rp.....            |
| <b>Total Pendanaan</b>    | <b>Rp.....</b>     |

Proposal ini disetujui pada tanggal ..... Juni 2023  
oleh:

Kades/Lurah.....	Kadus/RW.....	Dosen Pembimbing Lapangan
Cap dan Ttd	Cap dan Ttd	Ttd
.....	.....	<u>Dr.Ir.Badu.,M.Si</u>

Mengetahui,

LPPM UPN “Veteran” Yogyakarta Kapus KKN dan TTG	Camat.....
--	------------

Ttd

Cap, Ttd

Dr. Eni Muryani, S.Si, M.Sc  
NIP. 19820722 202121 2 005

.....

**Catatan :**

**Cap dan tanda tangan Kadus/Kades/Camat diwakili dari pejabat di lokasi kkn**  
**Contoh Prakata (Kelompok)**

**PRAKATA**

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, atas berkat rahmatNya atas selesainya penulisan Proposal KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM” .

” diwilayah Kayangan, Ds Sukoreno, Kec Sentolo, Kulon Progo. Semoga dapat dilaksanakan dengan baik. Proposal ini disusun dalam rangka Pelaksanaan Proposal KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM” .

Bersama ini kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada Bapak/Ibu Bupati kepala Daerah dan Bapak/Ibu Camat pada wilayah tersebut diatas, beserta seluruh jajarannya yang telah memberi ijin kepada kami untuk melaksanakan Proposal KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM” ini.

Kami juga mengucapkan terima kasih pada bapak kepala Desa/Dusun, tokoh masyarakat, tokoh pemuda, pengurus karang taruna, dan semua masyarakat yang telah memberi kesempatan kepada kami untuk melakukan survey pra KKN dan memberi masukan permasalahan yang bisa diangkat untuk program kerja dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam KKN ini..

Kami menghaturkan beribu terimakasih kepada Bapak Rektor UPN “Veteran” Yogyakarta yang telah mendukung dalam perencanaan pelaksanaan Proposal KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM”. Kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan KKN ini, kami mengucapkan terimakasih.

Akhirnya kami juga sangat berterima kasih kepada orang tua dan keluarga yang telah membimbing dan memberikan do'a restu kepada kami masing-masing.

Mudah-mudahan hasil KKN ini kami, bermanfaat bagi masyarakat, dan semoga amal baik Bapak, Ibu, Saudara semua diterima di sisi Allah SWT. Aamiin.

Penulis  
Kelompok 07 KKN 79

## Daftar Isi

PRAKATA .....	iv
Daftar Isi.....	1
<b>1. PENDAHULUAN</b> .....	<b>3</b>
1.1 Letak dan Luas Wilayah .....	4
1.2 Keadaan Iklim .....	6
1.3 Pertanian .....	6
1.4 Peternakan.....	7
1.5 Perikanan.....	7
1.6 Kependudukan.....	13
1.7 Pendidikan .....	13
1.8 Agama dan Adat Istiadat .....	14
1.9 Kesehatan .....	16
1.10 Keadaan jalan, jembatan dan sarana Angkutan .....	17
<b>2. IDENTIFIKASI MASALAH</b> .....	<b>20</b>
<b>3. PROGRAM KERJA</b> .....	<b>24</b>
3.1. Program Kerja Utama .....	24
3.1.1. Profil Desa Sukoreno .....	24
3.1.2. Profil Ekowisata Desa Sukoreno.....	25
3.1.3. Penyadaran Masyarakat Tentang Pemberdayaan .....	26
3.1.4. Edukasi Kesehatan .....	27
3.1.5. Penguatan Ekonomi Masyarakat .....	28
3.2. Program Kerja Pendukung.....	29
3.2.1. Peningkatan Pendidikan.....	29
3.2.2. Peningkatan ekonomi dengan online shop.....	30
3.2.3. Peningkatan sadar lingkungan hidup sehat .....	31
3.2.4. Pembuatan Herbal Mandiri.....	32
3.2.5. Pembuatan Desinfectan Mandiri .....	33
3.2.6. Pelatihan budidaya ikan dan sayuran dalam bak.....	34
3.2.7. Pemanfaatan lahan sempit untuk Tabulapot&Toga .....	35
3.2.8. Pelatihan pengolahan sampah keluarga .....	36
<b>4. METODE PELAKSANAAN</b> .....	<b>37</b>
DAFTAR PUSTAKA .....	40
Lampiran .....	41
<b>Pembagian Tugas Proposal Individu dan Kelompok</b>	

No	Nama	NIM	Tugas Program Kerja (Bab 3)
1	Eko Bela Negara	141190001	Koor Utama 1, koor Pendukung 4
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002	Koor Utama 2, Ang Pendukung 5
3	Aku Cinta Indonesia	121190003	KoorUtama 3, Ang Pendukung 1
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004	Koor Utama 4, Ang Pendukung 2
5	Dewi Bangsa Negara	112190005	Koor Utama 5, Ang Pendukung 3
6	Putra Mahardhika	113190006	Ang Utama 1, Koor Pendukung 2
7	Anak Bangsa	132190008	Ang Utama 2, Koor Pendukung 1
8	Putra Perdana	114190009	Ang Utama 3, Koor Pendukung 3
9	Sedulur Sinorowedi	121190066	Ang Utama 4, Koor Pendukung 5

No	Nama	NIM	Tugas Program Kerja
1	Eko Bela Negara	141190001	Penulisan Bab, 1.1 sd 1.2
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002	Penulisan Bab, 1.3 sd 1.4
3	Aku Cinta Indonesia	121190003	Penulisan Bab, 1.5 sd 1.6
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004	Penulisan Bab, 1.7 sd 1.8
5	Dewi Bangsa Negara	112190005	Penulisan Bab, 1.9 sd 1.10
6	Putra Mahardhika	113190006	Penulisan Bab, 2
7	Anak Bangsa	132190008	Penulisan Bab, 4
8	Putra Perdana	114190009	Protocol Kesehatan
9	Sedulur Sinorowedi	121190066	Designer Leaflet, Brosur, Baner Spanduk, Backdrop, dll

**Catatan : semua anggota KKN 79, memberikan data dan informasi terkait bahan yang akan disusun oleh semua anggota**

## **1. PENDAHULUAN**

### **1.1. LETAK DAN LUAS WILAYAH**

### **1.2. KEADAAN IKLIM**

### **1.3. PETERNAKAN**

### **1.4. PERIKANAN**

### **1.5. KEPENDUDUKAN**

Berisi Jumlah penduduk dan kepala keluarga, kepadatan keluarga, distribusi kepala keluarga, menurut jenis kelamin, distribusi penduduk menurut penggolongan pendidikan, angka kelahiran dan kematian, tingkat penambahan penduduk, distribusi penduduk menurut penggolongan agama, jumlah pengangguran, jumlah anak putus sekolah, tingkat penghasilan.

### **1.6. PENDIDIKAN**

Persentase penduduk terdidik tak terdidik, jumlah murid, jumlah guru.

### **1.7. AGAMA DAN ADAT ISTIADAT**

Adat Istiadat masyarakat, sikap terhadap orang asing, pengamalan pancasila.

### **1.8. KESEHATAN**

Keadaan sanitasi dan kesehatan lingkungan, penyakit yang banyak diderita penduduk pelaksanaan KB.

### **1.9. KEADAAN JALAN, JEMBATAN DAN SARANA ANGKUTAN**

Keadaan jaringan jalan antar dusun, antar desa, antar kecamatan, sampai ke kabupaten, panjang jalan desa, jalan kabupaten, jalan provinsi dan jalan negara. Jembatan kayo, jembatan bambu, jembatan besi, jembatan beton. Angkutan umum dan angkutan pribadi.

## Catatan

Program-Program KKN Angkatan 79 dengan tema **“Pemberdayaan Masyarakat** Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM” meliputi Program Kerja dan Pendukung

## 2. IDENTIFIKASI MASALAH

Contoh tabel.1  
Identifikasi permasalahan yg ada di Masyarakat

NO	Permasalahan*	Program bidang	Sumber (P/M/D)**
1	Penerapan Protokol kesehatan	Pendidikan	P/M/D
2	Dampak limbah terhadap kesehatan	Kesehatan	P/M/D
3	Efek Pemaparan thd perekonomian	Ekonomi	P/M/D
4	Pola hidup Bersih dan sehat	Lingkungan	P/M/D
5	Perubahan perilaku dan pola hidup	Sosial budaya	P/M/D
6	Pemahaman masyarakat tentang lingkungan	Bela negara	P/M/D

\* Temukan permasalahan yang dihadapi masyarakat sebanyak-banyaknya (di atas hanya contoh sedikit saja). Tuliskan semua permasalahan yang ditemukan selama Observasi/survey pada tabel yang tersedia.

\*\* P = Perangkat Desa

D = Dinas instansi Vertikal/*Stakeholder (skpd)*

M = Masyarakat

Tabel 2. Prioritas Pemilihan Permasalahan

No	Permasalahan	Alasan Pemilihan
1	Lingkungan&Kesehatan	Berdasar analisa KUWAT (swot analysis) , memungkinkan untuk diangkat sebagai program KKN di masa adaptasi kebiasaan dalam menyikapi masalah lingkungan dan kesehatan. Permasalahan ini dijadikan prioritas bagi masyarakat, perangkat dusun/desa untuk segera diatasi dengan target utama memberi edukasi kepada masyarakat terdampak mengenai segala hal yang berkaitan dengan sampah dan lingkungan sehingga mempunyai kesadaran yang tinggi dalam menyikapi permasalahan ini, bisa

		mengatasi secara mandiri baik ditinjau dari berbagai sendi kehidupan (pendidikan, kesehatan, sosial, agama, dsb) yang pada akhirnya menjadikan dusun/desa tersebut sebagai dusun/desa tanggap bencana lingkungan.
2	dst	dst

Tabel di-atas hanyalah salah satu contoh saja. Anda sebagai peserta KKN “**Pemberdayaan Masyarakat** Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM” harus menghasilkan lebih banyak item permasalahan untuk membuat 5 program seperti yang telah ditentukan.

### 3. PROGRAM KERJA

Dari tabel 2 (PRIORITAS PEMILIHAN PERMASALAHAN) SUSUNLAH TABEL 3 (RENCANA PROGRAM KKN ANGKATAN 79 DENGAN Tema “Pemberdayaan Masyarakat Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM” . UNTUK DURASI WAKTU 1 BULAN ATAU 250 JAM EFEKTIF SEPERTI ATURAN YANG BERLAKU).

Tabel 3. Contoh Rencana Program KKN

No	Lokasi	Nama Program Kerja	Nara Sumber	Teknik pelaksanaan dan jenis TTG/Iptek	Durasi Waktu Pelaksanaan	Penanggung Jawab Program	Sumber Dana
1	Kayangan, Ds Sukoreno, Kec. Sentolo, Kulonprogo	Prokertama : Profil Desa	Dosen Informatika dan Administrasi Bisnis	1. Membuat tutorial 2. Membuat undangan 3. TTG yg disiapkan : Laptop dan GMS	20 Juni 2023 (4 Jam)	Eko Bela Negara	600.000,-
2	RT 1, Kayangan RT 2, Kayangan RT 3, Kayangan RT 4, Kayangan RT 5, Kayangan	Prokerdukung :  Profil Budaya  Profil UMKM  Profil UKM  Profil Petani	Dosen MKDU  Dosen Ekonomi  Dosen T Kimia  Dosen Agrotek	Idem  Idem  Idem  idem	22Juni 2023 (4 Jam) 24 Juni 2023 (5 Jam) 26 Juni 2023 (4 Jam) 28 Juni 2023 (6 Jam)	Tantri Cinta Tanah Air  Aku Cinta Indonesia  Bhumil Swama Dwipa  Putra Perdana	300.000,- 400.000,- 600.000,- 800.000,-

Contoh Bukti Survey/Observasi

No	Hari/Tanggal Survey	Pukul	Pihak yang Ditemui	Paraf pihak yang ditemui
1	Senin/27 September 2021	08.00-10.00	Kadus	
2	Selasa/28 September 2021	09.00-11.00	Kadus	
3	Rabu/29 September 2021	08.00-09.00	Lurah	
4	dst			
5				
6				
dst				

**Contoh: LAPORAN**

**LAPORAN**

**KULIAH KERJA NYATA (KKN) ANGGARAN 79**  
**“Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM” KKN AB 79.07 C**  
**MAHASISWA UPN “VETERAN” YOGYAKARTA**  
**19 Juni – 18 Juli 2023**



OLEH :

No	Nama	NIM
1	Eko Bela Negara	141190001
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002
3	Aku Cinta Indonesia	121190003
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004
5	Dewi Bangsa Negara	112190005
6	Putra Mahardhika	113190006
7	Anak Bangsa	132190008
8	Putra Perdana	114190009
9	Sedulur Sinorowedi	121190066

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” YOGYAKARTA  
2023



## PEMBAGIAN TUGAS

### Pembagian Tugas Proker Individu dan Kelompok

No	Nama	NIM	Tugas Program Kerja (Bab 3)
1	Eko Bela Negara	141190001	Koor Utama 1, koor Pendukung 4
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002	Koor Utama 2, Ang Pendukung 5
3	Aku Cinta Indonesia	121190003	KoorUtama 3, Ang Pendukung 1
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004	Koor Utama 4, Ang Pendukung 2
5	Dewi Bangsa Negara	112190005	Koor Utama 5, Ang Pendukung 3
6	Putra Mahardhika	113190006	Ang Utama 1, Koor Pendukung 2
7	Anak Bangsa	132190008	Ang Utama 2, Koor Pendukung 1
8	Putra Perdana	114190009	Ang Utama 3, Koor Pendukung 3
9	Sedulur Sinorowedi	121190066	Ang Utama 4, Koor Pendukung 5

No	Nama	NIM	Tugas Program Kerja
1	Eko Bela Negara	141190001	Penulisan Bab, 1.1 sd 1.2
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002	Penulisan Bab, 1.3 sd 1.4
3	Aku Cinta Indonesia	121190003	Penulisan Bab, 1.5 sd 1.6
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004	Penulisan Bab, 1.7 sd 1.8
5	Dewi Bangsa Negara	112190005	Penulisan Bab, 1.9 sd 1.10
6	Putra Mahardhika	113190006	dst
7	Anak Bangsa	132190008	dst
8	Putra Perdana	114190009	dst
9	Sedulur Sinorowedi	121190066	Penyunting dan Designer Leaflet, Brosur, Baner Spanduk, Backdrop, dll

### Catatan :

**Semua anggota KKN 79 “Pemberdayaan Masyarakat “Pemberdayaan Masyarakat, UMKM & UKM” KKN AB 79.07 C”, wajib memberikan data dan informasi terkait bahan yang akan disusun oleh semua anggota**

## **Contoh Prakata (Kelompok)**

### **PRAKATA**

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, atas berkat rahmadNya atas selesainya penulisan Laporan KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat UMKM & UKM” yang dilaksanakan diwilayah dusun/kawasan Kayangan, Ds Sukoreno, Kec Sentolo, Kulon Progo. Laporan ini disusun dalam rangka pelaporan pelaksanaan KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat UMKM & UKM” .

Bersama ini kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada Bapak/Ibu Bupati kepala Daerah dan Bapak/Ibu Camat pada wilayah tersebut diatas, beserta seluruh jajarannya yang telah memberi ijin kepada kami untuk melaksanakan KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat UMKM & UKM” ini. Kami juga mengucapkan terima kasih pada bapak kepala Desa/Dusun, tokoh masyarakat, tokoh pemuda, pengurus karang taruna, relawan lingkungan dan semua masyarakat yang telah mendukung kami dalam melaksanakan KKN ini.

Kami menyampaikan penghargaan yang tinggi kepada Bapak Rektor UPN “Veteran” Yogyakarta yang telah mendukung pelaksanaan KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat UMKM & UKM”. Kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan KKN ini, kami mengucapkan terimakasih.

Akhirnya kami juga sangat berterima kasih kepada orang tua dan keluarga yang telah membimbing dan memberikan do'a restu kepada kami masing-masing.

Mudah-mudahan hasil KKN ini, bermanfaat bagi masyarakat, dan semoga amal baik Bapak, Ibu, Saudara semua diterima di sisi Allah SWT. Aamiin.

Penulis  
Kelompok AB 79.07 C

**Daftar Isi**

	PRAKATA .....	iv
	Daftar Isi .....	1
I.	<b>PENDAHULUAN</b> .....	3
	1.1. Letak dan Luas Wilayah.....	4
	1.2. Keadaan Iklim.....	6
	1.3. Pertanian.....	6
	1.4. Peternakan .....	7
	1.5. Perikanan .....	7
	1.6. Kependudukan .....	13
	1.7. Pendidikan .....	13
	1.8. Agama dan Adat Istiadat.....	14
	1.9. Kesehatan .....	16
	1.10. Keadaan jalan, jembatan dan sarana Angkutan.....	17
II.	<b>IDENTIFIKASI MASALAH</b> .....	20
III.	<b>PROGRAM KERJA</b> .....	24
	3.1. Program Kerja Utama .....	24
	3.1.1. Profil Desa Sukoreno .....	24
	3.1.2. Profil Ekowisata Desa Sukoreno .....	25
	3.1.3. Penyadaran Masyarakat Tentang Lingkungan & Kesehatan ...	26
	3.1.4. Edukasi Vaksinasi Kesehatan .....	27
	3.1.5. Penguatan Ekonomi Masyarakat .....	28
	3.2. Program Kerja Pendukung .....	29
	3.2.1. Peningkatan Pendidikan .....	29
	3.2.2. Peningkatan ekonomi dengan online shop .....	30
	3.2.3. Peningkatan sadar lingkungan hidup sehat.....	31
	3.2.4. Profil budaya.....	32
	3.2.5. Profil Petani .....	33
	3.2.6. Pelatihan budidaya ikan dan sayuran dalam bak .....	34
	3.2.7. Pemanfaatan lahan sempit untuk Tabulapota&Toga .....	35
	3.2.8. Pelatihan pengolahan sampah keluarga.....	36
IV.	<b>PELAKSANAAN</b> .....	37
	4.1. Program Kerja Utama .....	38
	4.1.1. Profil Desa Sukoreno .....	38
	4.1.2. Profil Ekowisata Desa Sukoreno .....	40
	4.1.3. Penyadaran Masyarakat Tentang Lingkungan&Kesehatan .....	41
	4.1.4. Edukasi Vaksinasi Kesehatan .....	42
	4.1.5. Penguatan Ekonomi Masyarakat .....	43
	4.2. Program Kerja Pendukung .....	44

4.2.1. Peningkatan Pendidikan .....	44
4.2.2. Peningkatan ekonomi dengan online shop .....	45
4.2.3. Peningkatan sadar lingkungan hidup sehat .....	46
4.2.4. Profil UMKM&UKM.....	47
4.2.5. Pembuatan Seni .....	48
4.2.6. Pelatihan budidaya ikan dan sayuran dalam bak .....	49
4.2.7. Pemanfaatan lahan sempit untuk Tabulapot&Toga .....	50
4.2.8. Pelatihan pengolahan sampah keluarga .....	51
<b>V. PEMBAHASAN</b> .....	<b>52</b>
5.1. Program Kerja Utama .....	52
5.2. Program Kerja Pendukung .....	55
<b>VI. KESIMPULAN DAN SARAN</b> .....	<b>38</b>
5.1. Kesimpulan.....	39
5.2. Saran .....	40
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>41</b>
<b>Lampiran</b>	

## ABSTRAK

Selama KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat UMKM & UKM” ini, telah berhasil dilaksanakan program

A.....

B.....

C.....

....dst....

Pelaksanaan program-program tersebut menghabiskan dana sebesar : Rp..... dan dana yang dapat dihimpun dari swadaya masyarakat sebesar Rp....., Pemda RP....., swasta/sponsorship Rp..... dengan demikian, Desa/kawasan yang dijadikan obyek KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat UMKM & UKM” berpotensi untuk dijadikan desa mitra Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.

## DAFTAR PUSTAKA

- Anonimus, 2021. Buku Pedoman KKN Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta. 71. hal.
- Anonimus, 2021. Buku Petunjuk Teknis **KKN Angkatan 75 dengan tema "Pemberdayaan Masyarakat UMKM & UKM"** Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta. 52. hal.
- Aimi, M & Aziz, F. 1985. ***Salak Pondoh Salah Satu Komoditas Unggulan di Jana Loka***, Uub Khusus Departemen Pertanian, No.4. h. 155-197
- Bappeda Kulonprogo, 2020. ***Kabupaten Kulonprogo***, 117 h. 100

### **Catatan Penting :**

**Program utama** adalah program yang harus dilaksanakan secara seragam oleh setiap peserta dan telah digariskan oleh LP2M UPN “Veteran” Yogyakarta yaitu KKN yang kegiatannya berhubungan langsung dengan **potensi wilayah**.

**Adapun program utama tersebut adalah sebagai berikut :**

1. Profil Desa Sukoreno
2. Profil Ekowisata Desa Sukoreno
3. Profil UKM-UMKM Desa Sukoreno
4. Penyadaran Masyarakat Tentang Lingkungan & Kesehatan
5. Pemberdayaan Masyarakat
6. Penguatan Ekonomi Masyarakat

**Program Pendukung** adalah program yang dilaksanakan oleh setiap peserta KKN dimana kegiatannya tidak berhubungan langsung atau kegiatan untuk membantu masyarakat yang terdampak.

**Adapun Program Pendukung terbagi dalam 3 kategori :**

**Program Pendukung Wajib :**

1. Bakti Kampus
2. Observasi Lapangan & Permasalahan
3. Pembekalan KKN
4. Kompilasi Proposal Kelompok

**Program Pendukung Pilihan :**

1. Bidang peningkatan pendidikan
2. Bidang peningkatan ekonomi
3. Bidang peningkatan lingkungan
4. Bidang peningkatan sosial budaya
5. Bidang peningkatan pemahaman Bela Negara

**Program Pendukung Lainnya :**

1. .... Cara pembuatan Herbal,
2. .... Pembuatan Pupuk Mandiri,
3. .... Pembuatan Eco Enzyme
4. .... Pembuatan Tabulapot
5. .... Pembuatan Toga
6. .... One line shop
7. .... dsb

**Sasaran Kegiatan** adalah target masyarakat baik secara kelompok ataupun

individu dalam masyarakat dimana mahasiswa KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat UMKM & UKM” berada

**Tempat Kegiatan / Wilayah** cakupan adalah tempat dimana mahasiswa KKN Angkatan 79 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat UMKM & UKM” melakukan kegiatan baik secara langsung maupun daring

**Jumlah & Jadwal Kegiatan** adalah jumlah pertemuan dan tanggal pelaksanaan yang dilakukan baik secara langsung atau daring

**Pelaksana** adalah mahasiswa yang melaksanakan kegiatan baik sebagai penanggung jawab atau anggota

**Perkiraan Biaya** adalah estimasi nilai nominal penggunaan dana dalam pelaksanaan kegiatan Sumber Dana adalah dana yang digunakan bersumber dari baik Pemerintah (P), Swadaya masyarakat/Lembaga (S) dan Mandiri (M).

**BUKU CATATAN HARIAN KULIAH KERJA NYATA**

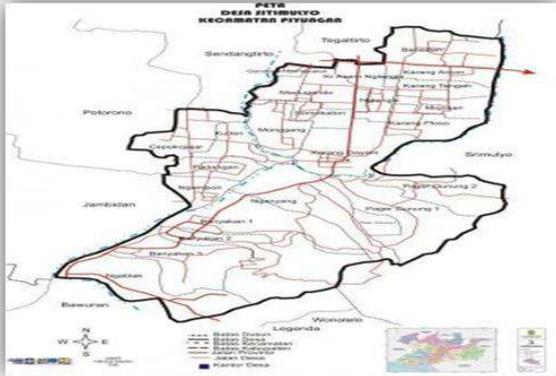
UPN “Veteran” Yogyakarta

**Keterangan pengisian :**

1. Buku harian untuk peserta KKN, yang harus diisi setiap hari kegiatan dan dilaporkan pada DPL setiap akhir minggu.
2. Buku harian hanya diisi dengan kegiatan Program KKN saja.
3. Buku harian harus ditemplei dengan Pasfoto berwarna terbaru dan berukuran 4x6
4. Buku harian diisi dengan kegiatan harian, catatan penting dan dokumentasi berupa foto dan link video dan lain-lain.
5. Pada catatan penting: diisi dengan kegiatan yang luar biasa, baik yang positif maupun yang negatif.
6. Buku harian diisi menggunakan bahasa Indonesia yang baku (baik dan benar).
7. Pada kolom pengesahan, masing-masing mahasiswa menandatangani di kolom yang tersedia. Mahasiswa menuliskan namanya sendiri, nama Kadus/Lurah/kepala Desa atau pihak yang berwenang lainnya pada kolom yang telah disediakan.
8. Selanjutnya diminta Kadus/Lurah/kepala Desa /Pihak lain yang berwenangan di desa untuk menanda tangani Buku harian untuk kegiatan mingguan tersebut.
9. Selanjutnya mahasiswa mengirimkan Buku harian untuk kegiatan mingguan kepada DPL masing-masing secara daring.
10. DPL memeriksa dan merespon Buku harian pada setiap minggu dan mengirimkan ke Kapus KKN-TTG pada akhir kegiatan.
11. DPL membuat rangkuman kegiatan kelompok dalam bimbingannya untuk menjadi laporan kinerja DPL (sesuai format Laporan Pengabdian Mandiri yang dikeluarkan oleh LP2M UPN "Veteran" Yogyakarta).

Foto-foto kegiatan KKN

**Contoh :**



Gambar 1: Peta lokasi Desa Seloprojo, Kecamatan Samaseneng



Gambar 4: Suasana pembuatan saluran irigasi oleh Mahasiswa dan Penduduk Desa Sinisuka pada tanggal 21 April 2021

#### CONTOH JUDUL TABEL DAN PENJELASANNYA

Tabel: Jenis dan jumlah ternak di desa Sukoreno pada bulan November 2021

No.	DUSUN	SAPI	KAMBING	AYAM	ITIK
1	Kayangan	7	23	103	70
2	Banyumuli	11	46	322	246
3	Cangkringan	2	9	71	12
4	Dadapayam	7	13	502	43
<b>Jumlah</b>		<b>18</b>	<b>91</b>	<b>998</b>	<b>271</b>

**CONTOH :**

KOMPILASI DATA UPN "VETERAN" YOGYAKARTA

KKN Reguler/~~Tematik/Mandiri~~ : .....

Nama/NIM : .....

Jur/Fak : .....

Lokasi : .....

No	ASPEK PRIORITAS	DATA

CONTOH :  
 REKAPITULASI DANA PELAKSANAAN  
 KKN Angkatan 79 dengan tema "Pemberdayaan Masyarakat UMKM & UKM"  
 UPN "Veteran" YOGYAKARTA

No	Program Kerja				Sumber Dana						
	Sub Sektor	Sektor	Kegiatan	Volume	Mahasiswa KKN	Swadaya Masyarakat	Pemerintah Kabupaten/Kota	Pemerintah Provinsi	UPN VY	Sponsor	Jumlah
1	A. Bidang Pendidikan	1. Pendidikan	1. Profil Desa Sukoreno 2. Profil ekowisata 3. Bimbel siswa SD, SMP, SMA								
2	B. Bidang Kesehatan	1. Kesehatan Masyarakat 2. Kesehatan	1. Penyadaran Masyarakat terhadap Bahaya Penyakit Menular 2. Edukasi Kesehatan dalam Pencegahan Penyakit Menular 3. Pembuatan obat Herbal 4. Pembuatan Desinfektan								
3	C. Bidang Ekonomi	1. Ekonomi Masyarakat	1. Penguatan Ekonomi Masyarakat 2. Pelatihan UKM 3. Pelatihan UMKM 4. Pelatihan Digital Marketing 5. Pelatihan Budidaya Ikan dan Sayuran dalam aquarium 6. Pelatihan Pemanfaatan lahan sempit dengan tabulapot 7. Pelatihan budidaya Toga								
4	dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst
Jumlah					V1	V2			V3		V4

Rekap Sumber dana

1. Mahasiswa : Rp. V1
2. Swadaya Masyarakat : Rp. V2
3. UPN Veteran Yk : Rp. V3
4. Sponsor/Pemda/dll : Rp. ....

Jumlah : Rp. V4

## IDENTIFIKASI MASALAH

Contoh tabel.1

Identifikasi permasalahan yg ada di Masyarakat

NO	Permasalahan*	Program bidang	Sumber (P/M/D)**
1	Masyarakat mudah terpengaruh berita hoax	Pendidikan	P/M/D
2	Belum terdatanya golongan darah	Kesehatan	P/M/D
3	Sulitnya pemasaran produk UMKM	Ekonomi	P/M/D
4	Masyarakat masih membakar sampah	Lingkungan	P/M/D
5	Tidak tergarapnya potensi budaya masyarakat	Sosial budaya	P/M/D
6	Adanya paham radikalisme sebagai masyarakat	Bela negara	P/M/D

\* Temukan permasalahan yang dihadapi masyarakat sebanyak-banyaknya (di atas hanya contoh sedikit saja). Tuliskan semua permasalahan yang ditemukan selama Observasi/survey pada tabel yang tersedia.

\*\* P = Perangkat Desa

M = Masyarakat,

D = Dinas instansi Vertikal/*Stakeholder (skpd)*

Tabel 2. Prioritas Pemilihan Permasalahan

No	Permasalahan	Alasan Pemilihan*
1.	Masyarakat mudah terpengaruh berita hoax	Berdasarkan analisis KUWAT (swot analysis), memungkinkan untuk diangkat sebagai program KKN. Permasalahan ini menjadi prioritas masyarakat dan perangkat desa/dusun untuk segera diatasi. Nara sumber bisa didapat. Biaya ditanggung bersama masyarakat.

Tabel di atas hanyalah salah satu contoh saja. Anda sebagai peserta KKN harus menghasilkan lebih banyak item permasalahan untuk membuat 5 program seperti yang telah ditentukan.

#### 4. PROGRAM KERJA

Dari tabel 2 (PRIORITAS PEMILIHAN PERMASALAHAN) SUSUNLAH TABEL 3 (RENCANA PROGRAM KKN UNTUK DURASI WAKTU 250 JAM SEPERTI ATURAN YANG BERLAKU).

Tabel 3. Rencana Program KKN

No	Lokasi	Nama Program	Nara sumber	Jenis TTG/ipteks	Durasi waktu	Sumber Dana (ribu rupiah)
1	RT 1 dusun 1	Penyuluhan cara menelusuri berita hoax	Dr. Informatika	Program penelusuran hoax	3x2 jam	Swd = 2.000 Mhs = 500 Pemda = 100
2	.....					
.....	.....					
6	Kantor desa	Pembentukan desa siaga	BPBD	Manajemen bencana	2x8 jam	Swd = 100 Mhs = 200 Pemda = 50
dst.	.....					
			Total waktu efektif kegiatan KKN		250 jam	Total Anggaran.

