

BUKU PEDOMAN
KULIAH KERJA NYATA
UPN "VETERAN" YOGYAKARTA



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA
2022

SAMBUTAN REKTOR

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT, karena karunia-Nya Buku Pedoman KKN edisi revisi telah selesai disusun oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat UPN “Veteran” Yogyakarta. Buku pedoman memuat aturan-aturan yang berkaitan dengan tata cara pelaksanaan KKN sebagai turunan dan penjabaran dari Peraturan Rektor Nomor 6 tahun 2021 tentang Pokok-pokok Peraturan Akademik UPN “Veteran” Yogyakarta di pasal 31. Aturan yang termuat dalam buku pedoman ini sifatnya mengikat bagi semua pihak yang terkait pelaksanaan KKN, sehingga semua civitas akademik, pejabat Fakultas, pejabat Jurusan sampai Koordinator Prodi di lingkungan UPN “Veteran” Yogyakarta wajib mentaati.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk dharma perguruan tinggi yaitu pengabdian kepada masyarakat. Program KKN diharapkan mendorong empati mahasiswa dan dapat memberikan sumbangan bagi penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat, sehingga KKN sebagai MKA Wajib masih amat relevan sebagai salah satu ujud ikon Bela Negara pada UPN “Veteran” Yogyakarta. KKN juga diharapkan menjadi salah satu cara untuk mewujudkan citra lembaga UPN “Veteran” Yogyakarta sebagai Perguruan Tinggi Bela Negara pada masyarakat.

Saya ingin menegaskan bahwa MKA KKN bertujuan agar mahasiswa memiliki penguasaan kaidah berkehidupan bermasyarakat sesuai dengan pilihan kaidah dalam berkarya, sehingga KKN berbeda dengan Kuliah lapangan, magang dan pertukaran mahasiswa. Karena LP2M merupakan pelaksana

akademik KKN, sehingga semua pihak wajib mengikuti buku pedoman ini.

Sebagai penutup, saya berharap buku pedoman ini bisa menjadi rujukan utama pelaksanaan KKN yang sifatnya mengikat di lingkungan UPN “Veteran” Yogyakarta.

Yogyakarta, Juni 2022
UPN “VETERAN” YOGYAKARTA,
REKTOR

Prof. Dr. M.IRHAS EFFENDI.,M.S.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas Rahmat dan HidayahNya, sehingga revisi buku Pedoman Kuliah Kerja Nyata (KKN) dapat diselesaikan. LP2M menyusun buku pedoman KKN sebagai turunan/penjabaran Peraturan Rektor UPN “Veteran” Yogyakarta Nomor 6 tahun 2021, Pasal 31 (Kuliah Kerja Nyata) tentang Pokok-pokok Peraturan Akademik UPN “Veteran” Yogyakarta. Buku pedoman KKN memuat aturan–aturan yang sifatnya mengikat sehingga diharapkan menjadi panduan bagi mahasiswa calon peserta KKN semua jurusan di lingkungan Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. Dosen di lingkungan Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta yang akan melaksanakan dharma ketiga yaitu pengabdian kepada masyarakat juga diharapkan membekali diri dengan buku pedoman KKN.

Tugas utama Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LP2M) adalah sebagai fasilitator, koordinator, serta motivator di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Tugas utama yang dibebankan kepada LP2M adalah untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. LP2M mengemban tugas dan kegiatan agar Visi dan Misi dapat dicapai, karena penelitian dan pengabdian kepada masyarakat merupakan bagian terbesar yang terkandung dalam Visi dan Misi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta, oleh karena ini buku ini memuat juga aturan, program kerja yang harus dilaksanakan serta hal-hal lain yang diperlukan agar KKN berjalan dengan baik dan sejalan dengan pencapaian Visi dan Misi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.

Akhir kata, semoga buku Pedoman KKN ini dapat menjadi pegangan bagi para mahasiswa calon peserta KKN dan Calon Dosen Pembimbing Lapangan untuk kelancaran dan suksesnya Program KKN. Kami selalu mengharapkan saran dan masukan atas buku pedoman ini untuk perbaikan di masa yang akan datang.

Yogyakarta, Juni 2022
LP2M UPN "VETERAN" YOGYAKARTA,
KEPALA

Dr. Hendro Wijanarko, MM.

DAFTAR ISI

SAMBUTAN REKTOR	iii
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
BAB 1 PENDAHULUAN	3
1.1 Latar Belakang	3
1.2 Landasan Hukum	5
1.3 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan KKN.....	6
1.4 Sasaran KKN	7
1.5 Bentuk KKN	9
BAB 2 PENGELOLAAN	11
2.1 Lembaga Pengelola.....	11
2.2 Tata Laksana Pengelolaan	11
2.3 Kerjasama dan Kepatuhan.....	14
BAB 3 MEKANISME PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN	15
3.1 Persyaratan Peserta KKN	15
3.2 Mekanisme Pendaftaran Mahasiswa KKN.....	16
3.3 Diskripsi Pola KKN	18
3.4 Observasi dan Pendekatan Sosial	21
3.5 Penentuan Lokasi dan Penempatan Mahasiswa ...	21
3.6 Pembekalan	21
3.7 Bakti Kampus	22
3.8 Pelaksanaan Program	22
3.9 Kewajiban Keuangan	22
3.10 Pembimbingan dan Pemantauan	23
3.11 Penyusunan Laporan Pelaksanaan	23
3.12 Pameran Hasil KKN	24
3.13 Penarikan Mahasiswa dari Lokasi.....	25

BAB 4 TATA TERTIB DAN PENILAIAN MAHASISWA KKN.....	26
4.1 Tata Tertib KKN.....	26
4.2 Sangsi Pelanggaran.....	28
4.3 Evaluasi Terhadap Prestasi Mahasiswa.....	30
4.4 Penilaian KKN.....	31
4.5 Konversi Nilai Akhir.....	32
BAB 5 PENUTUP.....	34
DAFTAR PUSTAKA.....	35
LAMPIRAN-LAMPIRAN CONTOH PROPOSAL DAN LAPORAN KKN	



PEDOMAN KKN
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UPN "VETERAN" YOGYAKARTA

BAB.1

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pendidikan adalah usaha dengan sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan Negara (UU RI No. 20 tahun 2003). Pasal 20 UU RI No. 20 tahun 2003 mewajibkan Perguruan tinggi menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Pengertian Pengabdian kepada Masyarakat menurut UU RI Nomor 12 tahun 2012 adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa, sehingga wajib bagi dosen dan mahasiswa melaksanakan dharma pengabdian kepada masyarakat.

Dewasa ini banyak permasalahan yang dihadapi masyarakat dan bangsa Indonesia, di tengah perkembangan dunia yang semakin kompleks dan perubahan lingkungan yang sulit untuk diprediksi sebelumnya. Tingkat kemiskinan yang masih tinggi masih menjadi masalah yang harus menjadi titik perhatian tersendiri. Tingkat kemiskinan yang tinggi juga didorong dengan fakta bahwa tingkat Indeks Pembangunan Manusia (IPM) masih relatif rendah diantara bangsa-bangsa di dunia. Tingkat inovasi yang rendah sehingga daya saing bangsa juga rendah. Masalah pencegahan atau mengurangi risiko dampak bencana juga masih menonjol, karena sebagian besar wilayah Indonesia rawan terhadap berbagai bencana alam yang tidak mudah untuk diprediksi.

Masalah sosial kemasyarakatan yang tidak kalah menonjol dan dampaknya di masa depan bisa sangat buruk bagi bangsa Indonesia bila tidak segera dicegah dan atau diatasi. Penyalahgunaan Napza cenderung semakin meningkat dari tahun ke tahun. Terorisme dan radikalisme masih saja ada di tengah masyarakat NKRI. Melihat masalah yang begitu kompleks tentunya tidak bisa hanya dibebankan kepada pemerintah untuk mengatasinya, namun perlu dukungan dan kerjasama semua pihak, masyarakat, pemerintah, swasta dan Perguruan Tinggi.

Widya Mwat Yasa yang berarti menghasilkan sarjana sebagai pionir pembangunan bangsa merupakan salah satu nilai penting bagi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. Nilai yang diilhami oleh sikap para pahlawan bangsa yang mengorbankan tidak hanya harta tapi juga jiwa raga untuk kemerdekaan tetap relevan sampai kapanpun. Bangsa Indonesia harus mandiri dan sejajar dengan bangsa-bangsa lain di dunia ini. Untuk itulah setiap civitas akademika Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta harus memiliki kedisiplinan, kejuangan dan kreativitas untuk menjawab berbagai masalah yang dihadapi NKRI, dengan landasan utama jiwa bela negara. Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta harus masuk dalam perguruan tinggi kelas dunia namun dengan tetap memegang nilai-nilai luhur yang telah diletakan.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk dharma perguruan tinggi yaitu pengabdian kepada masyarakat. Program KKN diharapkan mendorong empati mahasiswa dan dapat memberikan sumbangan bagi penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat. Melalui belajar masalah yang dihadapi masyarakat, maka akan banyak hal baru yang ditemui mahasiswa. Masyarakat akan belajar dari mahasiswa dan sebaliknya mahasiswa akan banyak memperoleh pengetahuan dari masyarakat. Intinya program KKN dilaksanakan dengan

dimulai dengan mengidentifikasi masalah bersama masyarakat, dan memecahkan masalah yang ada juga bersama masyarakat, sehingga kelak di masa depan sebagai penerima estafet kepemimpinan bangsa ini, para mahasiswa sudah dibekali pemahaman masalah yang dihadapi masyarakat bawah dan mampu memberikan solusi dari masalah dengan lebih “membumi”, bukan sebagai menara gading atau memotret masalah dari atas, yang bisa membiaskan permasalahan yang sebenarnya terjadi di masyarakat.

Buku pedoman KKN ini diharapkan menjadi panduan bagi civitas akademika, khususnya peserta KKN dan Dosen Pembimbing Lapangan agar program yang dibuat, disusun dan dilaksanakan mendukung pencapaian Visi, Misi dan tujuan Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta. Program KKN dijalankan dengan landasan semangat jiwa bela negara melalui implementasi pokok- pokok pikiran kedisiplinan, kejuangan dan kreativitas. Memelihara kearifan lokal walaupun perguruan tinggi masuk dalam kelas dunia.

1.2. Landasan Hukum

KKN merupakan mata kuliah wajib yang harus diambil oleh semua mahasiswa yang sudah memenuhi persyaratan akademik. KKN bersifat wajib karena secara tersurat dan tersirat peraturan perundangan mewajibkan civitas akademik harus melaksanakan dharma pengabdian kepada masyarakat dengan tujuan memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Peraturan perundangan yang menjadi landasan hukum pelaksanaan KKN diantaranya:

- 1.2.1. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Tinggi.
- 1.2.2. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi

- 1.2.3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
- 1.2.4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 51 Tahun 2018 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta.
- 1.2.5. Peraturan Rektor Nomor 07 Tahun 2018 tentang Pokok-pokok Peraturan Akademik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.
- 1.2.6. Peraturan Rektor Nomor 6 tahun 2021 tentang Pokok-pokok Peraturan Akademik UPN “Veteran” Yogyakarta

1.3. Maksud dan Tujuan Pelaksanaan KKN

Maksud diselenggarakan wajib KKN bagi mahasiswa adalah dalam rangka implementasi peraturan perundangan yang ada, terutama berpartisipasi aktif berperan dalam memajukan kesejahteraan umum, mencerdaskan kehidupan bangsa dan peran serta dalam bela negara melalui berbagai program KKN, juga sebagai implementasi dari sesanti Widya Mwat Yasa (WIMAYA) yang didukung oleh tata nilai DISIPLIN, KEJUANGAN, KREATIVITAS, UNGGUL, BELA-NEGARA, dan KEJUJURAN. Adapun tujuan Pelaksanaan KKN adalah :

- 1.3.1. Mendukung ikon Universitas Bela Negara dan program pemerintah tentang Bela Negara.
- 1.3.2. Mendukung pemerintah daerah dalam rangka pemberdayaan masyarakat untuk pengentasan kemiskinan.
- 1.3.3. Belajar menyelesaikan masalah yang muncul di masyarakat bersama masyarakat.

- 1.3.4. Mencari alternatif solusi dalam menyelesaikan masalah bersama masyarakat berdasarkan kapasitas masyarakat.
- 1.3.5. Melakukan pendampingan untuk pemberdayaan.
- 1.3.6. Meningkatkan wawasan kebangsaan, dan jiwa nasionalisme bagi mahasiswa dan masyarakat

1.4. Sasaran KKN

Pada dasarnya kegiatan KKN Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta diarahkan kepada tiga sasaran, yaitu Pengembangan Kepribadian, pengembangan masyarakat dan pengembangan bagi kelembagaan yaitu :

1.4.1. Mahasiswa

- a. Memperdalam pengertian mahasiswa tentang cara berfikir dan bekerja secara interdisipliner, sehingga dapat menghayati adanya ketergantungan serta memahami akan perlunya kerja sama antar sektor.
- b. Mendewasakan alam pikiran mahasiswa dalam setiap penelaah dan pemecahan masalah yang ada di masyarakat secara pragmatis ilmiah.
- c. Memberikan keterampilan kepada masyarakat untuk melaksanakan program-program pengembangan dan pembangunan desa.
- d. Membina mahasiswa agar menjadi seorang inovator, motivator, dan problem solver.
- e. Memberikan pengalaman dan keterampilan kepada mahasiswa sebagai kader pembangunan di samping itu diharapkan pula terbentuknya sikap dan rasa cinta, kepedulian sosial serta tanggungjawab terhadap kemajuan masyarakat, sehingga kelak menjadi sarjana yang sanggup ditempatkan di mana saja.

1.4.2 Perguruan Tinggi

- a. Perguruan Tinggi akan lebih mantap dalam pengisian ilmu kepada mahasiswa, dengan adanya umpan balik sebagai hasil integrasi mahasiswa dengan masyarakat.
- b. Tenaga pengajar memperoleh berbagai kasus yang dapat digunakan sebagai contoh dalam proses pendidikan.
- c. Menambah bobot kinerja perguruan tinggi.
- d. Mempercepat dan meningkatkan kerjasama antar Perguruan Tinggi sebagai pusat pengembangan ilmu dan teknologi dengan instansi serta departemen lain melalui rintisan kerjasama para mahasiswa yang melaksanakan KKN.
- e. Ilmu yang dikembangkan di Perguruan Tinggi akan lebih terasa faedah-faedahnya dalam pengarahan berbagai masalah pembangunan

1.4.3 Masyarakat

- a. Memperoleh bantuan tenaga dan pikiran untuk merencanakan serta melaksanakan program pembangunan sehingga pembangunan dapat dipercepat.
- b. Meningkatkan cara berfikir, bersikap dan bertindak masyarakat akan lebih ditingkatkan dan sesuai dengan program pembangunan.
- c. Memperoleh pembaharuan-pembaharuan yang diperlukan dalam pembangunan.
- d. Terbentuknya kader-kader pembangunan di dalam masyarakat sehingga menjamin terbentuknya penerus-penerus pembangunan.

Untuk merealisasikan 3 sasaran tersebut dituangkan dalam program-program yaitu:

1. Program Peningkatan Pendidikan
2. Program Peningkatan Kesehatan
3. Program Peningkatan Ekonomi
4. Program Peningkatan Lingkungan
5. Program Peningkatan Sosial Budaya
6. Program Peningkatan Kesadaran Bela Negara

1.5. Bentuk KKN

Agar maksud dan tujuan pelaksanaan KKN tercapai, maka didisain berbagai beberapa bentuk, untuk mewedahi kebutuhan dan keinginan mahasiswa, dosen, pemerintah, serta utamanya masyarakat tempat lokasi KKN. KKN merupakan mata kuliah wajib, implementasi dari pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan mahasiswa dalam pilihan (Sesuai Peraturan Rektor Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pokok-pokok Peraturan Akademik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.):

1.5.1. Bentuk KKN .

Pilihan bentuk KKN di UPN “Veteran” Yogyakarta yaitu:

- 1.5.1.1. KKN Reguler
- 1.5.1.2. KKN Kemitraan
- 1.5.1.3. KKN Tematik
- 1.5.1.4. KKN Bela Negara
- 1.5.1.5. KKN Pembelajaran Pemberdayaan Masyarakat (PPM)
- 1.5.1.6. KKN Internasional

BAB.2 PENGELOLAAN

2.1 Lembaga Pengelola

Mengacu pada statuta dan Ortaker UPN “Veteran” Yogyakarta yang telah disahkan Kemenristek Dikti, bahwa secara akademik pelaksana MKA KKN (yang merupakan MKA wajib) adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M). Sebagai pelaksana akademik, maka semua pedoman, aturan serta kebijakan KKN yang disusun LP2M selalu mendasarkan pada peraturan akademik yang telah dikeluarkan oleh Rektor. LP2M tidak bisa membuat kebijakan yang bertentangan dengan segala peraturan akademik yang dikeluarkan Rektor UPN “Veteran” Yogyakarta. Contoh peraturan akademik misalnya adalah jumlah SKS yang harus sudah ditempuh oleh calon peserta KKN. LP2M juga tidak membuat aturan berkaitan dengan kewajiban keuangan mahasiswa calon peserta KKN, karena masalah kewajiban keuangan mahasiswa calon peserta KKN berada di bidang keuangan (bidang 2 di bawah Warek 2), termasuk besaran biaya per SKS pada semester antara.

2.2 Tata Laksana Pengelolaan

2.2.1. Alokasi waktu

Peraturan Rektor Nomor 6 tahun 2021 tentang Pokok-pokok Peraturan Akademik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta pada pasal 22 point (ayat) 3 menyebutkan bahwa KKN dilaksanakan 2 (dua) periode dalam 1 tahun akademik, yaitu semester genap dan semester gasal, untuk mahasiswa yang tidak mengambil mata kuliah lain termasuk KL, dan magang.

Serta tidak mengganggu kegiatan perkuliahan, dimana KKN dilaksanakan secara Luring dan perkuliahan dilaksanakan secara Daring/Asinkron dari lokasi KKN. Sehingga LP2M memberikan alokasi waktu sebagai berikut:

1. Periode 1 : akan dilaksanakan pada bulan Mei-Juli untuk semester Genap.
2. Periode 2 : akan dilaksanakan pada bulan Oktober-November, untuk semester Gasal.

Jadwal pemberangkatan dan pelaksanaan KKN mengikuti kalender akademik.

Adapun tahapan kegiatan sebagai berikut :

2.2.1. Persiapan

- 2.2.1.1. Penyusunan rencana kegiatan & pendaftaran peserta.
- 2.2.1.2. Pembekalan
- 2.2.1.3. Bakti kampus
- 2.2.1.4. Pelaksanaan KKN
- 2.2.1.5. Penyelesaian Kegiatan

2.2.2. Pelaksana

- 2.2.2.1. Ketua dan Sekretaris LP2M
- 2.2.2.2. Kapus KKN dan TTG
- 2.2.2.3. DPL
- 2.2.2.4. Unit pelaksana administrasi

2.2.3. Uraian Tugas

- 2.2.3.1. Ketua dan Sekretaris LP2M
 - 2.2.3.1.1. Memimpin dan menjalankan wewenang bidang peningkatan Pengembangan Perguruan Tinggi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta dalam sub tugas Program KKN.
 - 2.2.3.1.2. Melaksanakan fungsi sebagai pengelola tertinggi yang meliputi: Perencanaan, pembuatan keputusan,

- pengarahan, koordinasi, pengawasan dan penyempurnaan bagi tercapainya tujuan program KKN.
- 2.2.3.1.3. Melaksanakan hubungan ke luar.
 - 2.2.3.1.4. Bertanggungjawab kepada Rektor
 - 2.2.3.2. Kapus KKN dan TTG LP2M Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta
 - 2.2.3.2.1 Mengkoordinir penyelenggaraan ke Fakultas-fakultas di lingkungan Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta dan Instansi/Lembaga terkait.
 - 2.2.3.2.2. Bertindak sebagai koordinator teknis dalam tugas - tugas pelaksanaan program KKN
 - 2.2.3.2.3. Merencanakan, membuat keputusan, mengarahkan, mengkoordinasi, dan mengawasi kegiatan pelaksanaan program KKN
 - 2.2.3.2.4. Melakukan monitor dan evaluasi lapangan untuk memastikan keberhasilan program KKN mahasiswa, kinerja pengabdian mahasiswa, dan kinerja DPL.
 - 2.2.3.2.5. Bertanggungjawab atas pelaksanaan kegiatan KKN kepada ketua LP2M
 - 2.2.3.3. Dosen Pembimbing Lapangan
 - 2.2.3.3.1. Bertindak sebagai Tim Pengelola KKN (membina kerjasama dengan perangkat Desa, aparat Kecamatan dan membantu melancarkan proses pendekatan sosial mahasiswa KKN dengan masyarakat di lokasi KKN).
 - 2.2.3.3.2. Mendampingi calon peserta KKN survei ke calon lokasi KKN untuk menyepakati program yang akan dilaksanakan (dengan masyarakat) dan menyepakati biaya tempat.
 - 2.2.3.3.3. Melakukan pendekatan kepada Satuan Kerja Pemerintah Daerah untuk mendukung program KKN.
 - 2.2.3.3.4. Mengarahkan, mengendalikan, dan memeriksa kegiatan mahasiswa KKN secara teratur dan

berkesinambungan.

2.2.3.3.5. LP2M mempunyai hak untuk menunjuk salah satu DPL di satu kecamatan/Desa sebagai Koodinator kecamatan/Desa.

2.2.3.4. Unit pelaksana administrasi

2.2.3.4.1. Mengelola administrasi kegiatan program KKN (pendaftaran calon peserta, surat, kearsipan, sertifikat, perizinan, pengolahan nilai).

2.2.4.5.2. Penghubung antara Fakultas dengan LP2M

2.3 Kerjasama dan Kepatuhan

Keberhasilan program KKN Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta sangat tergantung pada kerjasama yang harmonis baik ke dalam maupun ke luar. Adanya kerjasama yang harmonis ini akan menciptakan kelancaran komunikasi dan penyelesaian urusan dan masalah yang menyangkut kegiatan KKN dengan kegiatan Instansi/Dinas atau pihak-pihak lain yang terkait. Keberhasilan KKN juga tergantung ketaatan semua pihak internal UPN “Veteran” Yogyakarta (Civitas Akademik) pada peraturan yang ada baik yang dikeluarkan oleh Rektor maupun Pemerintah

BAB.3

MEKANISME PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN

3.1. Persyaratan Peserta KKN

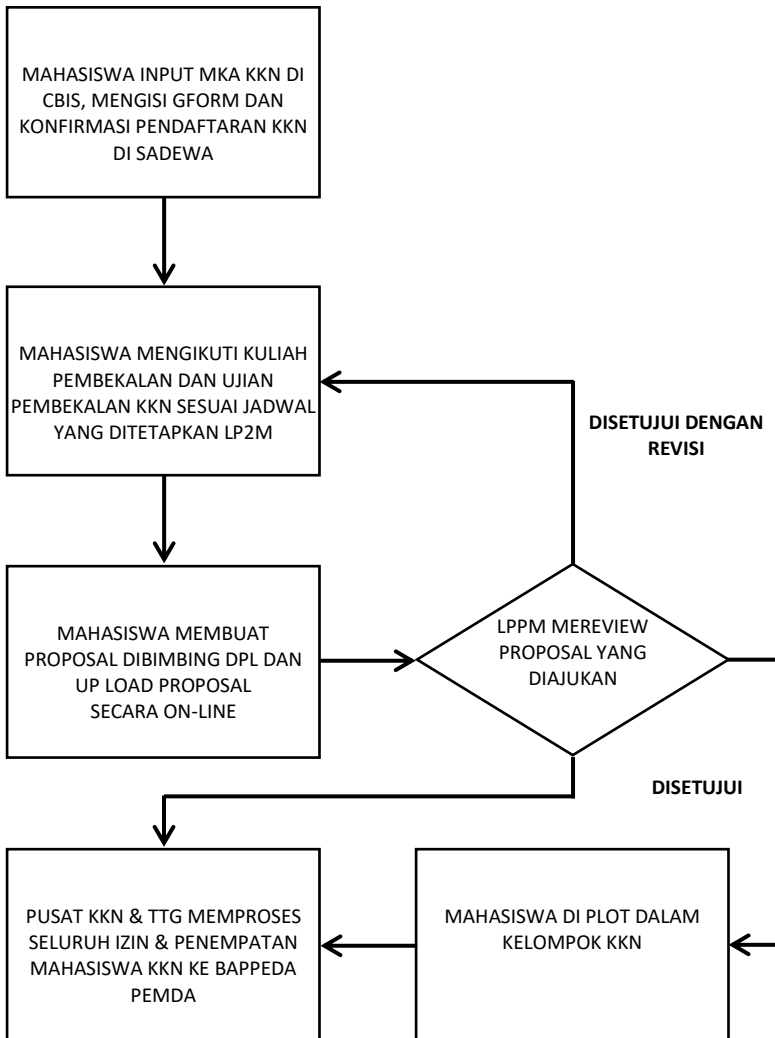
Mahasiswa yang akan melaksanakan KKN (**Semua pola KKN**) harus melakukan pendaftaran ke LP2M. Syarat pendaftaran menjadi peserta KKN adalah:

- 3.3.1 Persyaratan akademik yaitu telah lulus minimal 100 sks.
- 3.3.2 Telah membayar UKT (Uang Kuliah Tunggal)
- 3.3.3 Telah mengambil Mata Kuliah KKN dengan bukti input MKA di CBIS
- 3.3.4 Membuat surat pernyataan telah membaca dan memahami buku pedoman KKN, Petunjuk Teknis KKN dan tata-tertib sebagai peserta KKN, berjanji mentatati semua tata-tertib yang ada dan bersedia mendapat sanksi jika melanggar di-atas meterai 10.000 Rupiah.
- 3.3.5 Mahasiswa yang sedang hamil dan menyusui tidak diperkenankan mendaftar sebagai calon peserta KKN.
- 3.3.6 Mahasiswa yang mempunyai riwayat penyakit tertentu harus melampirkan surat keterangan dokter.
- 3.3.7 Mahasiswa melakukan pendaftaran gform yang disiapkan LP2M dan mengkonfirmasi (daftar ulang) di Sadewa
- 3.3.8 Waktu pendaftaran peserta KKN diatur dan ditentukan oleh Kepala Pusat KKN dan TTG LP2M.
- 3.3.9 Mahasiswa yang tidak mendaftar pada waktu ditentukan maka dianggap gugur sebagai peserta KKN pada angkatan/semester pengambilan Mata Kuliah KKN.

3.2. Mekanisme Pendaftaran Mahasiswa KKN

Mahasiswa yang akan mengikuti atau menjadi peserta KKN harus mengikuti mekanisme pendaftaran sebagai berikut.

MEKANISME
PENDAFTARAN MAHASISWA KKN (Berlaku untuk semua pola KKN)



3.3. Diskripsi dan Pola KKN

KKN merupakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan mahasiswa dalam mengimplementasikan pengetahuan yang diperoleh di bangku kuliah dari berbagai disiplin ilmu pengetahuan. Waktu pelaksanaan program kerja untuk semua pola KKN, disetarakan 250 jam efektif atau mahasiswa peserta harus bertempat tinggal di lokasi KKN selama 1 bulan penuh. Pengelompokan berorientasi wilayah/tema/topik, setiap kelompok minimal 2 fakultas, 3 prodi/Jurusan, dengan jumlah mahasiswa minimal 10 mahasiswa, secara proporsional (satu jurusan maksimal 3 mhs)

3.3.1. KKN Regular

Merupakan KKN yang dilaksanakan di bawah payung kerja-sama UPN “Veteran” Yogyakarta dengan Pemerintah Daerah. Pembentukan kelompok diatur oleh LP2M.

Dengan ketentuan sebagai berikut:

3.3.1.1. Peserta sesuai peminat

3.3.1.2. Kegiatan yang dilaksanakan mahasiswa dibawah bimbingan DPL antara lain observasi (survey), menyusun program dan melaksanakannya bersama masyarakat, menyusun laporan akhir dan mengumpulkan ke LP2M.

3.3.1.3. Lokasi ditentukan oleh LP2M

3.3.1.4. Pengelompokan berorientasi Dusun

3.3.2. KKN Kemitraan

Merupakan KKN yang dilaksanakan di bawah payung kerja-sama UPN “Veteran” Yogyakarta dengan Instansi/Perguruan Tinggi lain. Pembentukan kelompok diatur oleh LP2M.

Bentuk-bentuk KKN Kemitraan yakni,

- a. KKN Kemitraan antar Perguruan Tinggi dalam Negeri.
- b. KKN Kemitraan dengan Pemerintah/Instansi Lain

Dengan ketentuan sebagai berikut:

- 3.3.2.1. Mahasiswa melaksanakan Program dan Kegiatan MKU KKN dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat yang tercermin dari adanya transfer ipteks kepada masyarakat di lokasi KKN, bukan sekedar program pertukaran budaya/mahasiswa. Proposal yang berisi rencana program dan kegiatan harus dipresentasikan di hadapan Kapus KKN dan TTG minimal 1 bulan sebelum pelaksanaan KKN.
- 3.3.2.2. Harus membentuk minimal 1 kelompok besar yang terdiri dari minimal 2 kelompok kecil. Satu kelompok kecil terdiri dari minimal 10 mahasiswa.
- 3.3.2.3. Administrasi dilaksanakan semuanya oleh LP2M, mulai dari sosialisasi sampai dengan pemberian nilai, termasuk penunjukan DPL dan proses seleksi jika diperlukan.
- 3.3.2.4. Harus ada penunjukan personil yang melakukan monitor dan evaluasi dari pihak mitra.

3.3.3. **KKN Tematik.**

Tema, program, kegiatan dan lokasi KKN tematik ditentukan oleh LP2M. Kapus KKN dan TTG mempunyai kewenangan untuk menyeleksi proposal program dan kegiatan KKN tematik.

Syarat mengusulkan KKN pola tematik adalah:

- 3.3.3.1. LP2M berdasar surat permohonan lokasi menentukan tema, program, kegiatan dan lokasi KKN dalam rangka

melaksanakan pengabdian kepada masyarakat **bukan untuk kuliah lapangan atau magang**. Tema yang dibuat bukan merupakan keilmuan tertentu. Tema KKN mencerminkan pemberdayaan masyarakat, mencerdaskan kehidupan bangsa, dan mengelola SDA.

- 3.3.3.2. LP2M membentuk minimal 3 (tiga) kelompok peserta, 1 kelompok terdiri dari minimal 10 mahasiswa.
- 3.3.3.3. Lokasi KKN harus berbasis di Wilayah (Dusun, Desa/Kelurahan), tidak diperkenankan berbasis di sekolah, pesantren, tempat yatim piatu dan sebagainya.

3.3.4. **KKN Bela Negara.**

Tema, program, kegiatan dan lokasi KKN Bela Negara ditentukan oleh LP2M. Kapus KKN dan TTG mempunyai kewenangan untuk menyeleksi proposal program dan kegiatan KKN Bela negara. Syarat mengusulkan KKN pola Bela Negara adalah:

- 3.3.4.1. LP2M berdasar surat permohonan lokasi menentukan tema, program, kegiatan dan lokasi KKN Bela Negara dalam rangka melaksanakan pengabdian kepada masyarakat **bukan untuk kuliah lapangan atau magang**. Tema KKN mencerminkan pemberdayaan masyarakat, mencerdaskan kehidupan bangsa, mengelola SDA, dan implementasi bela negara.
- 3.3.4.2. LP2M membentuk minimal 3 (tiga) kelompok peserta, 1 kelompok terdiri dari minimal 10 mahasiswa.
- 3.3.4.3. Lokasi KKN harus berbasis di Wilayah (Dusun, Desa/Kelurahan), tidak diperkenankan berbasis di sekolah, pesantren, tempat yatim piatu dan sebagainya.

3.3.5. KKN pola Pembelajaran Pemberdayaan Masyarakat (PPM).

Tema, program, kegiatan dan lokasi KKN PPM diinisiasi oleh dosen yang mengajukan/mendapatkan hibah PPM dari Dirjend DP2M/Dikti dan mendapat rekomendasi dari LP2M, sehingga dosen pengaju KKN PPM akan menjadi DPL. Kapus KKN dan TTG mempunyai kewenangan untuk menyeleksi proposal program dan kegiatan KKN PPM.

Syarat mengusulkan KKN PPM :

- 3.3.4.1. Dosen mempunyai tema, program, kegiatan dan lokasi KKN dalam rangka melaksanakan pengabdian kepada masyarakat bukan untuk kuliah lapangan atau magang. Dan direkomendasi oleh LP2M.
- 3.3.4.2. LP2M membentuk kelompok peserta, 1 kelompok terdiri dari minimal 10 mahasiswa. Jumlah kelompok disesuaikan dengan persyaratan untuk mengajukan KKN PPM ke DP2M/Dikti.
- 3.3.4.3. Proposal KKN PPM yang tidak disetujui & didanai oleh DP2M/Dikti dijadikan KKN tematik oleh Pusat KKN dan TTG.

3.3.5. KKN Internasional

Merupakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang juga merupakan Kemitraan dengan Perguruan Tinggi (PT) Luar Negeri diinisiasi oleh KUI dan mendapatkan rekomendasi dari LP2M. Kapus KKN dan TTG bersama KUI mempunyai kewenangan untuk menyeleksi proposal program dan kegiatan KKN Internasional. Tema, program, KKN Internasional kegiatan dan lokasi ditentukan oleh KUI.

Syarat mengusulkan KKN Internasional :

- 3.3.5.1. KUI mempunyai tema, program, kegiatan dan lokasi KKN Internasional dalam rangka melaksanakan pengabdian kepada masyarakat bukan untuk kuliah lapangan atau magang.
- 3.3.5.2. KKN Internasional **dilakukan secara mandiri oleh peserta**. Artinya, biaya-biaya seluruhnya ditanggung oleh peserta bersangkutan, baik akomodasi, konsumsi maupun transportasi. Serta tidak mengajukan dukungan dana untuk pelaksanaan KKN kepada UPN "Veteran" Yogyakarta.
- 3.3.5.3. Untuk Mahasiswa dari PT Luar Negeri, calon peserta KKN yang dilaksanakan bersama dengan mahasiswa UPN "Veteran" Yogyakarta harus menyerahkan *copy passport* maksimal 1 bulan sebelum pelaksanaan KKN.
- 3.3.5.4. LP2M membentuk kelompok peserta, 1 kelompok terdiri dari minimal 10 mahasiswa. Jumlah kelompok disesuaikan dengan persyaratan untuk mengajukan KKN Internasional ke KUI.
- 3.3.5.5. Proposal KKN Internasional yang tidak disetujui & didanai oleh Dikti dijadikan KKN tematik oleh Pusat KKN dan TTG.

3.4. Observasi dan Pendekatan Sosial

Sebelum diterjunkan secara resmi, mahasiswa didampingi/dengan arahan DPL harus melaksanakan Observasi wilayah agar program KKN sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Observasi dilaksanakan dimaksudkan agar calon peserta KKN memiliki gambaran secara lengkap tentang karakteristik masyarakat, potensi sumber daya alam dan sumber daya manusia, serta masalah-masalah yang ada dan akan dipecahkan bersama masyarakat. Hasil observasi sebagai dasar

penyusunan proposal kegiatan dan program KKN. **Dalam observasi, mahasiswa dan DPL juga harus memastikan tempat yang akan digunakan sebagai *home base* termasuk kesepakatan biaya hidup selama 1 bulan. Durasi waktu observasi ke calon lokasi kkn minimal 7 hari, sebelum pelaksanaan KKN.**

3.5. Penentuan Lokasi dan Penempatan Mahasiswa

Penentuan lokasi ditentukan oleh LP2M dengan kesediaan dan izin dari desa, kecamatan serta Pemda Kabupaten/kota (KKN Reguler), Instansi/Dinas terkait, pamong desa/dusun, dan/atau tokoh masyarakat (KKN Tematik, Belanegara dan PPM).

Sistem penempatan mahasiswa di lokasi dibagi dalam kelompok-kelompok (1 kelompok terdiri 10 orang minimal terdiri dari 2 fakultas dan 3 jurusan tidak didominasi oleh salah satu Prodi/Jurusan) yang dikoordinir oleh DPL (Setiap DPL membawahi minimal 3 kelompok).

3.6. Pembekalan

Sebelum mahasiswa peserta KKN ditugaskan di lokasi kerja, mereka perlu dibekali dengan materi-materi yang mendukung terlaksananya semua program KKN secara optimal, serta untuk menghindari berbagai hal yang justru menghambat kegiatan mahasiswa. Nara sumber pembekalan dari internal Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” maupun eksternal, yaitu dari PEMDA, SKPD terkait dan dari camat atau kepala desa jika diperlukan.

3.7. Bakti Kampus

Sebelum diterjunkan mahasiswa wajib membuat program bakti kampus **minimal selama 1 hari**. Program bakti kampus bertujuan memperindah kampus Universitas Pembangunan

Nasional “Veteran” Yogyakarta. **Waktu pelaksanaan bakti kampus ditentukan sendiri oleh kelompok dan mendapat persetujuan DPL.**

3.8. Pelaksanaan Program

Program KKN dilaksanakan penuh waktu selama satu bulan. Setara 250 jam efektif. Selama melaksanakan program KKN, mahasiswa tidak diijinkan meninggalkan lokasi dengan alasan apapun kecuali sakit dengan bukti dari dokter rumah sakit (bukan dokter praktek), atau orang tua/saudara dekat meninggal dunia. Mahasiswa wajib mengajukan ijin tertulis kepada kades/kadus setempat dan DPL disertai bukti yang otentik maksimal 1 hari setelah meninggalkan lokasi

3.9. Kewajiban Keuangan dan Pendanaan Pelaksanaan

Kewajiban keuangan calon peserta KKN ditentukan oleh bidang keuangan UPN “Veteran” Yogyakarta (bukan oleh LP2M), sedang dana untuk pelaksanaan program dan kegiatan di lokasi KKN berasal dari:

- a. Mahasiswa membiayai sendiri untuk biaya hidup selama 1 bulan dan dana pengungkit program dan kegiatan KKN.
- b. Mahasiswa **wajib** memperoleh informasi pendanaan dari masyarakat di lokasi KKN (swadaya masyarakat).
- c. Dana dari pemda dan atau CSR dari perusahaan yang tidak mengikat.

Dana yang didapat dalam bentuk *In-Kind* yang disediakan oleh masyarakat dan pemda, harus dinilai dalam Rupiah sebagai bentuk perolehan dana dari luar mahasiswa. Dalam laporan KKN **harus ada ujud partisipasi dana dari masyarakat dan Pemda, minimal dalam bentuk *In-Kind* yang nilainya harus lebih besar dari pada pendanaan oleh mahasiswa.**

Mahasiswa mendapat hak dari UPN “Veteran” Yogyakarta selama kegiatan pra KKN di kampus yang berujud:

1. Atribut kaos.
2. **Soft file** yang berupa : buku pedoman KKN, daftar kegiatan dan program serta presensi selama pelaksanaan KKN, **bisa diunduh dari web lppm.**

Untuk Asuransi (jika dianggap perlu ada) maka peserta KKN wajib memiliki BPJS.

3.10. Pembimbingan Dan Pemantauan

Pembimbingan dan pemantauan dimaksudkan untuk memberikan arahan, membantu memecahkan masalah yang dihadapi mahasiswa dalam melaksanakan tugas sehari-hari sesuai rencana yang ada agar kegiatan dapat berlangsung tertib dan terarah. Kegiatan pembimbingan dan pemantauan dilakukan oleh DPL dan dapat dari instansi yang ditunjuk pemda setempat.

3.11. Penyusunan Laporan Pelaksanaan

Pada akhir kegiatan KKN, mahasiswa wajib melaporkan kegiatan yang telah dilaksanakan dalam buku **laporan kegiatan KKN dan ditandatangani oleh DPL, Pejabat Lokasi, Kep. Desa, Camat dan Kapus KKN & TTG.** Sebelum kegiatan di lapangan ditulis dalam buku laporan, perlu dikonsultasikan terlebih dahulu dengan DPL serta LP2M. Laporan dibuat rangkap 5 masing-masing untuk:

1. LP2M
2. Lokasi
3. Bupati
4. DPL
5. Arsip Mahasiswa

Selain yang tertera di atas, mahasiswa juga wajib mengumpulkan

1. Soft Copy (extensi Pdf): Proposal, Laporan, Artikel Proker KKN, hasil scan lembar A 3 matrik Presensi dan Rencana Pelaksanaan Kegiatan, buku harian dan Poster kegiatan **(semua soft copy dijadikan 1 dalam 1 CD)** , lembar A3 matrik Presensi dan Rencana Pelaksanaan Kegiatan KKN, diletakkan di cover belakang bagian dalam (dibuatkan kantong untuk meletakkannya).
2. Buku yang berisi potret desa dengan segala potensi sumber daya yang dimiliki masyarakat di lokasi KKN, serta serba-serbi program dan kegiatan KKN yang telah dilaksanakan **(buku dibuat oleh kelompok besar yang dikoordinir oleh seorang DPL)**.
3. **Tiap kelompok KKN wajib unggah dokumen pelaksanaan program kerja berupa album maupun video dengan ulasan ringkas dalam Instagram maupun You Tube. Link unggahan dilampirkan dalam bentuk tabulasi pada laporan akhir.**

3.12. Pameran Hasil KKN

Sebelum ditarik dari lokasi KKN, mahasiswa peserta harus mengadakan pameran hasil KKN yang dilaksanakan secara bersama dalam satu Kecamatan/Desa. Dalam pelaksanaan pameran, mahasiswa harus mengundang berbagai pihak, misal instansi/skpd dari pemda setempat sebagai bentuk pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan. Pameran bisa dalam wujud presentasi oleh mahasiswa tentang pelaksanaan program kerja dan kegiatan KKN yang telah dilaksanakan beserta hasil-hasilnya dihadapan aparat kecamatan dan desa.

3.13. Penarikan Mahasiswa Dari Lokasi

Setelah mahasiswa selesai melaksanakan KKN sesuai dengan rencana yang dijadwalkan, maka mahasiswa ditarik dari lokasi, untuk kembali ke kampus. Pada saat penarikan mahasiswa peserta KKN wajib mengikuti prosesi kegiatan penarikan di lokasi.

Penarikan mahasiswa dari dusun tempat pelaksanaan KKN dikoordinir oleh DPL, ditingkat Kecamatan/Kabupaten dikoordinir oleh Koordinator Kecamatan/Kabupaten yang ditunjuk LP2M. Pada saat penarikan harus dibuatkan berita acara penarikan yang ditandatangani oleh kepala dusun dan DPL dan diketahui oleh kepala Desa dan Kapus KKN & TTG.

Pada waktu penarikan harus ada DPL yang menyertai mahasiswa KKN.

BAB 4

TATA TERTIB DAN PENILAIAN MAHASISWA KKN

4.1. Tata Tertib KKN

Dalam Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta baik sebelum, pada saat dan setelah pelaksanaan, perlu disusun peraturan/tata tertib sebagai pedoman bagi mahasiswa peserta KKN. Berdasarkan tata tertib ini diharapkan mahasiswa dapat berbuat, bertindak dan berperilaku yang dapat menunjang kelancaran serta keberhasilan tugas mahasiswa sehingga tujuan KKN dapat tercapai. Selengkapnya disusun sebagai berikut:

4.1.1. Prakuliah Kerja Nyata

- 4.1.1.1. Mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah ***mahasiswa yang telah mendapat persetujuan Wali Akademik dan pejabat jurusan (bukti telah input di CBIS)***. Kemudian mendaftarkan diri untuk mengikuti KKN melalui **gform yang disiapkan LP2M dan mengkonfirmasi (daftar ulang) di Sadewa**
- 4.1.1.2. Mahasiswa mendapatkan atribut berupa kaos, Jika atribut hilang segera lapor ke pengelola KKN. Mahasiswa juga **mendapatkan soft file : buku panduan KKN, buku harian, lembar matrik program kerja dan daftar hadir harian, dengan men download dari web LPPM**
- 4.1.1.3. Mahasiswa calon peserta KKN wajib mengikuti pembekalan dengan bukti presensi kehadiran di sadewa/gform.

- 4.1.1.4. **Mahasiswa calon peserta KKN tematik wajib mempresetasikan proposal kegiatan dan program.**
- 4.1.1.5. Mengikuti test tertulis pada akhir pembekalan
- 4.1.1.6. Mahasiswa yang mengundurkan diri wajib memberitahu ke LP2M secara tertulis yang diketahui oleh Dosen wali/Kajur/Prodi.
- 4.1.1.7. Mahasiswa wajib melaksanakan observasi ke lokasi KKN guna pembuatan rencana kegiatan KKN dan Proposal kegiatan KKN.
- 4.1.1.8. Tiap kelompok mahasiswa reguler wajib membuat proposal rencana kegiatan KKN dengan persetujuan DPL, Kadus/RW, Kades/Lurah dan diketahui oleh Camat dan Kapus KKN dan TTG sebelum upacara pelepasan KKN.
- 4.1.1.9. Bagi mahasiswa peserta KKN di satu wilayah wajib menunjuk mahasiswa koordinator tingkat Desa, kecamatan dan kabupaten/kota.
- 4.1.1.10. Peserta KKN yang sudah resmi diplot dalam daftar per kelompok KKN oleh Kapus KKN dan TTG tidak diperkenankan tukar kelompok dan atau tukar bentuk KKN.
- 4.1.1.11. Peserta KKN tidak diperkenankan mengajukan dana tunai ke pemerintah daerah serta SKPD terkait dan seluruh jajarannya, tapi wajib berusaha mendapatkan dalam bentuk *in-kind* untuk mendukung program kerja dan kegiatan KKN.

4.1.2. **Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata**

4.1.2.1. Mahasiswa peserta KKN wajib:

- 4.1.2.1.1. Mengikuti acara pembekalan secara penuh (tidak ada **“ujian-pembekalan susulan”** dan ijin **“tidak mengikuti pembekalan”**) dan upacara pelepasan/penerjunan

- dengan mengenakan Atribut yang diterima dan dengan jas Almamater
- 4.1.2.1.2. Melaksanakan tugas KKN dengan rasa penuh tanggung jawab, berdedikasi tinggi, menjaga norma moral dan norma sopan santun dan menyesuaikan diri terhadap lingkungan serta menjaga nama baik Almamater.
 - 4.1.2.1.3. Bekerjasama antar mahasiswa, mahasiswa dengan pemerintah setempat/terkait beserta jajarannya, masyarakat, mitra KKN
 - 4.1.2.1.4. Mahasiswa peserta KKN wajib tinggal di lokasi selama KKN berlangsung, dilarang meninggalkan Lokasi tanpa ijin dari kepala desa/dusun dan DPL
-
- 4.1.2.2. Mahasiswa peserta KKN ***dilarang***
 - 4.1.2.2.1. Melakukan tindak asusila, kriminal dan kegiatan politik praktis serta tindakan-tindakan yang meresahkan masyarakat di lokasi KKN.
 - 4.1.2.2.2. Menginap di luar tempat yang disediakan/ditentukan oleh kepala dusun.
 - 4.1.2.2.3. Mencari sponsor/bantuan yang mengikat, membuat dan menggunakan stempel dan kop surat yang mengatas namakan LP2M Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta
 - 4.1.2.2.4. Meninggalkan lokasi KKN kecuali sakit atau orang tua meninggal. Izin diajukan kepada tuan rumah/pejabat dusun/kades dengan tembusan DPL. Izin hanya berlaku maksimal 2 x 24 jam. Lebih dari ketentuan ini mahasiswa yang meninggalkan lokasi dianggap gugur.
-
- 4.1.3. Pasca Kuliah Kerja Nyata
 - 4.1.3.1. Setelah ditarik dari lokasi, mahasiswa wajib mengumpulkan laporan kegiatan yang ditandatangani

oleh pejabat di lokasi KKN, DPL, Kepala Desa/Lurah ,
Camat, Kapus KKN dan TTG.

- 4.1.3.2. Laporan telah diterima LP2M paling lama 2 (dua) minggu setelah ditarik dari lokasi, keterlambatan penyerahan laporan berakibat nilai tidak maksimal

4.2. Sangsi Pelanggaran

Pelanggaran terhadap tata tertib selama pelaksanaan KKN dengan pemberian peringatan. Adapun macam-macam kartu peringatan adalah sebagai berikut:

4.2.1. Peringatan tingkat I, untuk jenis pelanggaran, antara lain:

- 4.2.1.1. Tidak mengisi buku harian 5 hari berturut-turut.
- 4.2.1.2. Mengisi daftar hadir harian melebihi tanggal hari yang sedang dikerjakan.

4.2.2. Peringatan tingkat II, untuk jenis pelanggaran:

- 4.2.2.1. Dengan peringatan I belum ada perbaikan
- 4.2.2.2. Meninggalkan lokasi kurang dari 12 jam tanpa izin dari Kades/Kadus dan DPL
- 4.2.2.3. Membawa kendaraan roda 4 tanpa ijin DPL
- 4.2.2.4. Ada keluarga/tamu yang menginap di lokasi.
- 4.2.2.5. Proposal KKN belum di tanda tangani Kapus KKN dan TTG sampai waktu pelepasan KKN.
- 4.2.2.6. Menempati *homa base KKN* tidak sesuai dengan permintaan kadus tapi menurut kemauan sendiri.
- 4.2.2.7. Mengumpulkan laporan KKN => 1 x n (n = 2 minggu) dari waktu ditentukan.

4.2.3. Peringatan tingkat III, untuk jenis pelanggaran berat, antara lain:

- 4.2.3.1. Dengan peringatan II belum ada perbaikan
- 4.2.3.2. Meninggalkan lokasi lebih dari 1 x 24 jam (termasuk tidak tidur di lokasi KKN dalam semalam).
- 4.2.3.3. **Meninggalkan lokasi KKN untuk mengikuti kegiatan akademik baik di kampus maupun di luar kampus (kuliah, kuliah lapangan, bimbingan dan kegiatan lain yang tidak terkait KKN).**
- 4.2.3.4. Melakukan tindakan yang dapat dikategorikan kriminal, perbuatan asusila, perbuatan tidak baik (tindak pidana ringan) baik di lokasi maupun di luar lokasi.
- 4.2.3.5. Melaksanakan kegiatan akademik bersamaan waktunya dengan pelaksanaan KKN.

4.2.4. Sangsi-sangsi

- 4.2.4.1. Pelanggaran tingkat I & II hanya diberi nilai maksimal B.
- 4.2.4.2. Pelanggaran tingkat III, akan ditarik dari lokasi KKN dan dinyatakan tidak lulus.

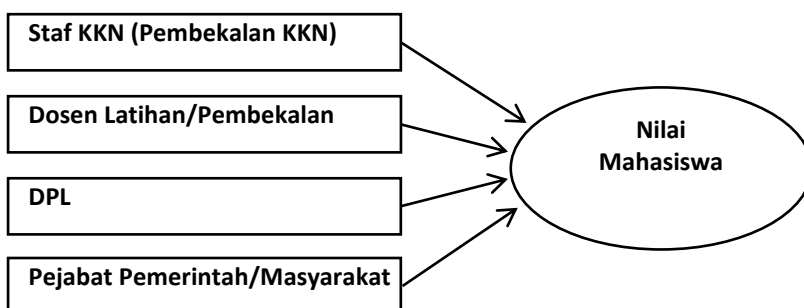
4.3. Evaluasi Terhadap Prestasi Mahasiswa

Evaluasi ini dimaksudkan untuk mendapatkan gambaran keberhasilan KKN yang dilaksanakan oleh mahasiswa. Agar hasil Evaluasi ini bersifat Obyektif, maka evaluasi yang dilakukan meliputi seluruh unsur, mulai dari persiapan, pelaksanaan, dan laporan hasil.

Penilaian pada bagian persiapan merupakan penilaian terhadap prestasi yang dicapai mahasiswa dalam kegiatan pembekalan. Unsur yang dinilai meliputi kedisiplinan, kerajinan, penguasaan materi KKN dan diberi bobot 10%. Penilaian pada bagian pelaksanaan, dimaksud untuk menilai prestasi Mahasiswa dalam pelaksanaan KKN. Unsur dinilai dapat dikelompokkan dua

macam, yaitu administrasi dan non-administrasi.

Penilaian administrasi dimaksud untuk menilai ketertiban dan ketetapan pengadministrasian kegiatan mulai dari menyusun matriks, rancangan matriks program kerja, dinilai oleh DPL. Demikian juga untuk penilaian non-administrasi meliputi kedisiplinan, pengkhayatan, kerjasama, keberhasilan program dan laporan serta sopan santun. Penilaian non-administrasi ini juga dilakukan oleh DPL, pejabat setempat (Kades, Kadus, Tokoh masyarakat) dan tuan rumah, serta penilaian dari sesama Mahasiswa KKN. Penilaian bagian pelaksanaan ini bobotnya paling besar, yaitu 90%; 45 % oleh DPL 45% oleh pejabat setempat. Penilaian tanggung-jawab laporan dapat dilakukan dengan ujian lisan oleh para DPL.



4.4. Penilaian KKN

Unsur-unsur yang dinilai dalam kegiatan-kegiatan KKN ialah pembekalan, pelaksanaan, dan pelaporan KKN

4.4.1. Pembekalan

Penilaian pembekalan ini meliputi kedisiplinan hadir dan melaksanakan pendalaman materi

4.4.2. Pelaksanaan di Lapangan

Penilaian komponen ini meliputi: disiplin, kerjasama, penghayatan dan pelaksanaan:

4.4.2.1. Disiplin antara lain:

- a. Kepatuhan terhadap aturan dari masyarakat, pemerintah dan kampus.
- b. Ketepatan dalam menggunakan waktu termasuk pemenuhan jam efektif pelaksanaan program
- c. kepatuhan terhadap tata tertib

4.4.2.2. Kerjasama antara lain:

- a. Kemampuan untuk mengadakan kerjasama antar mahasiswa
- b. Kemampuan untuk mengadakan kerjasama antar mahasiswa dengan pejabat, pemuka- masyarakat, dan anggota masyarakat
- c. Kemampuan untuk mengadakan kegiatan dengan bidang lain (interdisipliner)

4.4.2.3. Penghayatan, antara lain

- a. Kemampuan untuk menyesuaikan diri dengan situasi dan kondisi desa/lokasi
- b. Kemampuan untuk melakukan pendekatan terhadap masyarakat desa dengan segala norma dan sistem nilainya
- c. kemampuan untuk tanggap terhadap permasalahan desa/ lokasi

4.4.2.4. Pelaksanaan Program

- a. Kemampuan/ keberhasilan memanfaatkan dan menggali potensi desa/ lokasi, mengungkapkan serta memecahkan masalah desa/ lokasi
- b. Kemampuan menggali dana swadaya masyarakat, pemda dan sponsor (lebih besar dari mahasiswa)
- c. Keterampilan untuk melaksanakan program pengembangan dan pembangunan yang relevan.

- d. Kemampuan mengevaluasi keberhasilan program.
- e. Kemampuan mengajak partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan program

4.4.3. Laporan akhir pelaksanaan KKN

Meliputi sistematika laporan, Materi isi laporan, tata bahasa, kedisiplinan dalam mengisi buku harian.

4.5. Konversi Nilai Akhir

Nilai masing-masing komponen yang berasal dari nilai pembekalan, nilai DPL, nilai pejabat pemerintah setempat serta laporan KKN yang dirata-rata kemudian diubah ke nilai huruf; konversi nilai akhir sebagai berikut:

- Nilai A => 85
- Nilai B+ = 80 -- 84,99
- Nilai B = 75 -- 79,99
- Nilai C+ = 70 -- 74,99
- Nilai C < 70

CATATAN:

1. Yang bewenang memberikan sangsi adalah pengelola KKN, setelah mempertimbangkan masukan dari DPL dan mitra kerja di lokasi.
2. Mahasiswa yang telah mendapat peringatan II diberi sangsi nilai tidak maksimal(maksimal hanya dapat B)
3. Mahasiswa yang mendapat peringatan III diberi sangsi:
 - a. KKN dinyatakan gugur dan ditarik dari lokasi. Bilamana pelanggaran terlalu berat dan tidak bisa di tolerir, maka LP2M akan memberi rekomendasi sangsi Akademis
 - b. Pada kondisi tertentu dimungkinkan dilaporkan kepada pihak yang berwajib.

- 4. Demikian tata tertib dibuat kepada mahasiswa untuk menjadikan perhatian dan dijadikan sebagai pedoman.**
- 5. Tata tertib ini berlaku sejak dikeluarkan sampai ada perubahan**
- 6. Apabila ada hal-hal yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan diatur kemudian**

BAB 5 PENUTUP

Pelaksanaan KKN diharapkan dapat memberikan dampak yang bermakna, baik pada mahasiswa dalam rangka pengembangan kompetensinya maupun kepada masyarakat, lembaga/ instansi, dan universitas untuk meningkatkan dan mengembangkan perannya masing-masing. Oleh karena itu diperlukan komitmen yang tinggi dari semua komponen yang terkait sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya. Tentunya perencanaan pelaksanaan, dan evaluasi program harus dirancang secara sistematis, terintergritas, dan bersinergi.

Dikeluarkan di: Yogyakarta
Pada bulan : Juni 2022

LP2M UPN “VETERAN YOGYAKARTA
KETUA

Ttd

Dr. Hendro Wijanarko, MM.

Daftar Pustaka:

- Anonimus, 2018. Pedoman Umum KKN Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta. 72. hal.
- Gatot Murdjito, 1998. Evaluasi KKN. Materi Penataran, Pelatihan-Pelatihan KKN.
- Masykur Rahmat, 1997. Pola Operasional dan mekanisme KKN UGM.
- Sudarjo, 1997. Pedoman Penilaian Laporan KKN UGM.



LAMPIRAN-LAMPIRAN

CONTOH PROPOSAL DAN LAPORAN KKN

Contoh: PROPOSAL KELOMPOK

PROPOSAL KULIAH KERJA NYATA ANGGARAN 77
“Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi”
KKN AB 77.07 C
MAHASISWA UPN “VETERAN” YOGYAKARTA
06 Mei – 05 Juni 2022



DISUSUN OLEH :

No	Nama	NIM
1	Eko Bela Negara	141190001
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002
3	Aku Cinta Indonesia	121190003
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004
5	Dewi Bangsa Negara	112190005
6	Putra Mahardhika	113190006
7	Anak Bangsa	132190008
8	Putra Perdana	114190009
9	Sedulur Sinorowedi	121190066

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” YOGYAKARTA
2022

LEMBAR PENGESAHAN
PROPOSAL KULIAH KERJA NYATA ANGGARAN 77
“Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” KKN AB 77.07 C
MAHASISWA UPN “VETERAN” YOGYAKARTA

06 Mei – 05 Juni 2022

Diajukan dalam rangka Kuliah Kerja Nyata UPN “Veteran” Yogyakarta

DISUSUN OLEH :

No	Nama	NIM
1	Eko Bela Negara	141190001
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002
3	Aku Cinta Indonesia	121190003
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004
5	Dewi Bangsa Negara	112190005
6	Putra Mahardhika	113190006
7	Anak Bangsa	132190008
8	Putra Perdana	114190009
9	Sedulur Sinorowedi	121190066

Pendanaan :

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| 1. Mahasiswa | Rp..... |
| 2. Swadaya Masyarakat/Swasta | Rp.....(Wajib ada) |
| 3. BUMN/BUMD | Rp..... |
| Total Pendanaan | Rp..... |

Proposal ini disetujui pada tanggal Mei 2022
oleh:

Kades/Lurah.....	Kadus/RW.....	Dosen Pembimbing Lapangan
Cap dan Ttd	Cap dan Ttd	Ttd
.....	<u>Dr.Ir.Badu.,M.Si</u>

Mengetahui,

LP2M UPN “Veteran” Yogyakarta Kapus KKN dan TTG	Camat.....
--	------------

Ttd

Cap, Ttd

Ir. Bambang Sugiarto, MT
NIP. 19630913 199303 1 001

.....

Catatan :

Cap dan tanda tangan Kadus/Kades/Camat diwakili dari pejabat di lokasi kkn

Contoh Prakata (Kelompok)

PRAKATA

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, atas berkat rahmatNya atas selesainya penulisan Proposal KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” di wilayah Kayangan, Ds Sukoreno, Kec Sentolo, Kulon Progo. Semoga dapat dilaksanakan dengan baik. Proposal ini disusun dalam rangka Pelaksanaan Proposal KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” .

Bersama ini kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada Bapak/Ibu Bupati kepala Daerah dan Bapak/Ibu Camat pada wilayah tersebut diatas, beserta seluruh jajarannya yang telah memberi ijin kepada kami untuk melaksanakan Proposal KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” ini. Kami juga mengucapkan terima kasih pada bapak kepala Desa/Dusun, tokoh masyarakat, tokoh pemuda, pengurus karang taruna, relawan cegah covid-19 dan semua masyarakat yang telah memberi kesempatan kepada kami untuk melakukan survey pra KKN dan memberi masukan permasalahan yang bisa diangkat untuk program kerja dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam KKN ini..

Kami menghaturkan beribu terimakasih kepada Bapak Rektor UPN “Veteran” Yogyakarta yang telah mendukung dalam perencanaan pelaksanaan Proposal KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” . Kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan KKN ini, kami mengucapkan terimakasih.

Akhirnya kami juga sangat berterima kasih kepada orang tua dan keluarga yang telah membimbing dan memberikan do'a restu kepada kami masing-masing.

Mudah-mudahan hasil KKN ini kami, bermanfaat bagi masyarakat, dan semoga amal baik Bapak, Ibu, Saudara semua diterima di sisi Allah SWT. Aamiin.

Penulis
Kelompok 07 KKN 77

Daftar Isi

PRAKATA	iv
Daftar Isi.....	1
1. PENDAHULUAN	3
1.1 Letak dan Luas Wilayah	4
1.2 Keadaan Iklim	6
1.3 Pertanian	6
1.4 Peternakan.....	7
1.5 Perikanan.....	7
1.6 Kependudukan.....	13
1.7 Pendidikan	13
1.8 Agama dan Adat Istiadat	14
1.9 Kesehatan	16
1.10 Keadaan jalan, jembatan dan sarana Angkutan	17
2. IDENTIFIKASI MASALAH	20
3. PROGRAM KERJA	24
3.1. Program Kerja Utama	24
3.1.1. Profil Desa Sukoreno	24
3.1.2. Profil Ekowisata Desa Sukoreno.....	25
3.1.3. Penyadaran Masyarakat Tentang Bahaya Covid-19.....	26
3.1.4. Edukasi Vaksinasi Kesehatan Dalam Pencegahan Covid-19.....	27
3.1.5. Penguatan Ekonomi Masyarakat	28
3.2. Program Kerja Pendukung	29
3.2.1. Peningkatan Pendidikan.....	29
3.2.2. Peningkatan ekonomi dengan online shop.....	30
3.2.3. Peningkatan sadar lingkungan hidup sehat	31
3.2.4. Pembuatan Hand Sanitizer Mandiri	32
3.2.5. Pembuatan Desinfectan Mandiri	33
3.2.6. Pelatihan budidaya ikan dan sayuran dalam bak.....	34
3.2.7. Pemanfaatan lahan sempit untuk Tabulapot&Toga	35
3.2.8. Pelatihan pengolahan sampah keluarga	36
4. METODE PELAKSANAAN	37
DAFTAR PUSTAKA	40
Lampiran	41

Pembagian Tugas Proposal Individu dan Kelompok

No	Nama	NIM	Tugas Program Kerja (Bab 3)
1	Eko Bela Negara	141190001	Koor Utama 1, koor Pendukung 4
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002	Koor Utama 2, Ang Pendukung 5
3	Aku Cinta Indonesia	121190003	KoorUtama 3, Ang Pendukung 1
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004	Koor Utama 4, Ang Pendukung 2
5	Dewi Bangsa Negara	112190005	Koor Utama 5, Ang Pendukung 3
6	Putra Mahardhika	113190006	Ang Utama 1, Koor Pendukung 2
7	Anak Bangsa	132190008	Ang Utama 2, Koor Pendukung 1
8	Putra Perdana	114190009	Ang Utama 3, Koor Pendukung 3
9	Sedulur Sinorowedi	121190066	Ang Utama 4, Koor Pendukung 5

No	Nama	NIM	Tugas Program Kerja
1	Eko Bela Negara	141190001	Penulisan Bab, 1.1 sd 1.2
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002	Penulisan Bab, 1.3 sd 1.4
3	Aku Cinta Indonesia	121190003	Penulisan Bab, 1.5 sd 1.6
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004	Penulisan Bab, 1.7 sd 1.8
5	Dewi Bangsa Negara	112190005	Penulisan Bab, 1.9 sd 1.10
6	Putra Mahardhika	113190006	Penulisan Bab, 2
7	Anak Bangsa	132190008	Penulisan Bab, 4
8	Putra Perdana	114190009	Protocol Covid-19
9	Sedulur Sinorowedi	121190066	Designer Leaflet, Brosur, Baner Spanduk, Backdrop, dll

Catatan : semua anggota KKN 77, memberikan data dan informasi terkait bahan yang akan disusun oleh semua anggota

1. PENDAHULUAN

1.1. LETAK DAN LUAS WILAYAH

1.2. KEADAAN IKLIM

1.3. PETERNAKAN

1.4. PERIKANAN

1.5. KEPENDUDUKAN

Berisi Jumlah penduduk dan kepala keluarga, kepadatan keluarga, distribusi kepala keluarga, menurut jenis kelamin, distribusi penduduk menurut penggolongan pendidikan, angka kelahiran dan kematian, tingkat penambahan penduduk, distribusi penduduk menurut penggolongan agama, jumlah pengangguran, jumlah anak putus sekolah, tingkat penghasilan.

1.6. PENDIDIKAN

Persentase penduduk terdidik tak terdidik, jumlah murid, jumlah guru.

1.7. AGAMA DAN ADAT ISTIADAT

Adat Istiadat masyarakat, sikap terhadap orang asing, pengamalan pancasila.

1.8. KESEHATAN

Keadaan sanitasi dan kesehatan lingkungan, penyakit yang banyak diderita penduduk pelaksanaan KB.

1.9. KEADAAN JALAN, JEMBATAN DAN SARANA ANGKUTAN

Keadaan jaringan jalan antar dusun, antar desa, antar kecamatan, sampai ke kabupaten, panjang jalan desa, jalan kabupaten, jalan provinsi dan jalan negara. Jembatan kayo, jembatan bambu, jembatan besi, jembatan beton. Angkutan umum dan angkutan pribadi.

Catatan

Program-Program KKN Angkatan 77 dengan tema **“Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi”** meliputi Program Kerja dan Pendukung

2. IDENTIFIKASI MASALAH

Contoh tabel.1
Identifikasi permasalahan yg ada di Masyarakat

NO	Permasalahan*	Program bidang	Sumber (P/M/D)**
1	Penerapan Prokes pasca pandemi	Pendidikan	P/M/D
2	Dampak limbah terhadap kesehatan	Kesehatan	P/M/D
3	Efek Pemaparan thd perekonomian	Ekonomi	P/M/D
4	Pola hidup Bersih dan sehat	Lingkungan	P/M/D
5	Perubahan perilaku dan pola hidup	Sosial budaya	P/M/D
6	Pemahaman masyarakat tentang PSBB	Bela negara	P/M/D

* Temukan permasalahan yang dihadapi masyarakat sebanyak-banyaknya (di atas hanya contoh sedikit saja). Tuliskan semua permasalahan yang ditemukan selama Observasi/survey pada tabel yang tersedia.

** P = Perangkat Desa
D = Dinas instansi Vertikal/*Stakeholder (skpd)*
M = Masyarakat

Tabel 2. Prioritas Pemilihan Permasalahan

No	Permasalahan	Alasan Pemilihan
1	Pandemi Covid-19 dan protokolnya	Berdasar analisa KUWAT (swot analysis) , memungkinkan untuk diangkat sebagai program KKN di masa adaptasi kebiasaan baru ditengah pandemi covid-19. Permasalahan ini dijadikan prioritas bagi masyarakat, perangkat dusun/desa untuk segera diatasi dengan target utama memberi edukasi kepada masyarakat terdampak mengenai segala hal yang berkaitan dengan Covid-19 sehingga mempunyai kesadaran yang tinggi dalam menyikapi pandemi ini, bisa mengatasi secara mandiri baik

		ditinjau dari berbagai sendi kehidupan (pendidikan, kesehatan, sosial, agama, dsb) yang pada akhirnya menjadikan dusun/desa tersebut sebagai dusun/desa tangguh bencana.
2	dst	dst

Tabel di-atas hanyalah salah satu contoh saja. Anda sebagai peserta KKN **“Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi”** harus menghasilkan lebih banyak item permasalahan untuk membuat 5 program seperti yang telah ditentukan.

3. PROGRAM KERJA

Dari tabel 2 (PRIORITAS PEMILIHAN PERMASALAHAN) SUSUNLAH TABEL 3 (RENCANA PROGRAM KKN ANGKATAN 77 DENGAN Tema **“Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi”** UNTUK DURASI WAKTU 1 BULAN ATAU 250 JAM EFEKTIF SEPERTI ATURAN YANG BERLAKU).

Contoh Bukti Survey/Observasi

No	Hari/Tanggal Survey	Pukul	Pihak yang Ditemui	Paraf pihak yang ditemui
1	Senin/27 September 2021	08.00-10.00	Kadus	
2	Selasa/28 September 2021	09.00-11.00	Kadus	
3	Rabu/29 September 2021	08.00-09.00	Lurah	
4	dst			
5				
6				
dst				

Contoh: LAPORAN

LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA (KKN) ANGGARAN 77
“Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi”
KKN AB 77.07 C
MAHASISWA UPN “VETERAN” YOGYAKARTA
06 Mei – 05 Juni 2022



OLEH :

No	Nama	NIM
1	Eko Bela Negara	141190001
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002
3	Aku Cinta Indonesia	121190003
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004
5	Dewi Bangsa Negara	112190005
6	Putra Mahardhika	113190006
7	Anak Bangsa	132190008
8	Putra Perdana	114190009
9	Sedulur Sinorowedi	121190066

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” YOGYAKARTA
2022

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KULIAH KERJA NYATA (KKN) ANGKATAN 77
“Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi”

KKN AB 7707 C

MAHASISWA UPN “VETERAN” YOGYAKARTA

06 Mei – 05 Juni 2022

Diajukan dalam rangka penyelesaian Kuliah Kerja Nyata Mahasiswa UPN
 “Veteran” Yogyakarta, pada tanggalJuni 2022

No	Nama	NIM	Tanda Tangan
1	Eko Bela Negara	141190001	1
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002	2
3	Aku Cinta Indonesia	121190003	3
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004	4
5	Dewi Bangsa Negara	112190005	5
6	Putra Mahardhika	113190006	6
7	Anak Bangsa	132190008	7
8	Putra Perdana	114190009	8
9	Sedulur Sinorowedi	121190066	9

Pendanaan :

1. Mahasiswa	Rp. _____
2. Swadaya Masyarakat/Swasta	Rp. _____
3. BUMN/BUMD	Rp. _____
Total Pendanaan	Rp. _____

Laporan ini disetujui pada tanggal.....Juni 2022 oleh:

Dosen Pembimbing Lapangan	Kepala Dusun.....
Ttd	Cap dan Ttd

Dr.Ir. Badu., M.Si

Ponary

Mengetahui

Kepala Desa.....

Camat.....

Cap dan Ttd

Cap dan Ttd

Drs. Badudu

Drs. H. Memed.

Kapus KKN Dan TTG

Ttd

Ir. Bambang Sugiarto, MT

NIP. 19630913 199303 1 001

PEMBAGIAN TUGAS

Pembagian Tugas Proker Individu dan Kelompok

No	Nama	NIM	Tugas Program Kerja (Bab 3)
1	Eko Bela Negara	141190001	Koor Utama 1, koor Pendukung 4
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002	Koor Utama 2, Ang Pendukung 5
3	Aku Cinta Indonesia	121190003	KoorUtama 3, Ang Pendukung 1
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004	Koor Utama 4, Ang Pendukung 2
5	Dewi Bangsa Negara	112190005	Koor Utama 5, Ang Pendukung 3
6	Putra Mahardhika	113190006	Ang Utama 1, Koor Pendukung 2
7	Anak Bangsa	132190008	Ang Utama 2, Koor Pendukung 1
8	Putra Perdana	114190009	Ang Utama 3, Koor Pendukung 3
9	Sedulur Sinorowedi	121190066	Ang Utama 4, Koor Pendukung 5

No	Nama	NIM	Tugas Program Kerja
1	Eko Bela Negara	141190001	Penulisan Bab, 1.1 sd 1.2
2	Tantri Cinta Tanah Air	134190002	Penulisan Bab, 1.3 sd 1.4
3	Aku Cinta Indonesia	121190003	Penulisan Bab, 1.5 sd 1.6
4	Bhumil Swama Dwipa	111190004	Penulisan Bab, 1.7 sd 1.8
5	Dewi Bangsa Negara	112190005	Penulisan Bab, 1.9 sd 1.10
6	Putra Mahardhika	113190006	dst
7	Anak Bangsa	132190008	dst
8	Putra Perdana	114190009	dst
9	Sedulur Sinorowedi	121190066	Penyunting dan Designer Leaflet, Brosur, Baner Spanduk, Backdrop, dll

Catatan :

semua anggota KKN 77 “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi”, wajib memberikan data dan informasi terkait bahan yang akan disusun oleh semua anggota

Contoh Prakata (Kelompok)

PRAKATA

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, atas berkat rahmadNya atas selesainya penulisan Laporan KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” yang dilaksanakan diwilayah dusun/kawasan Kayangan, Ds Sukoreno, Kec Sentolo, Kulon Progo
Laporan ini disusun dalam rangka pelaporan pelaksanaan KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” .

Bersama ini kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada Bapak/Ibu Bupati kepala Daerah dan Bapak/Ibu Camat pada wilayah tersebut diatas, beserta seluruh jajarannya yang telah memberi ijin kepada kami untuk melaksanakan KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” ini. Kami juga mengucapkan terima kasih pada bapak kepala Desa/Dusun, tokoh masyarakat, tokoh pemuda, pengurus karang taruna, relawan cegah covid-19 dan semua masyarakat yang telah mendukung kami dalam melaksanakan KKN ini.

Kami menyampaikan penghargaan yang tinggi kepada Bapak Rektor UPN “Veteran” Yogyakarta yang telah mendukung pelaksanaan KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” . Kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan KKN ini, kami mengucapkan terimakasih.

Akhirnya kami juga sangat berterima kasih kepada orang tua dan keluarga yang telah membimbing dan memberikan do’a restu kepada kami masing-masing.

Mudah-mudahan hasil KKN ini, bermanfaat bagi masyarakat, dan semoga amal baik Bapak, Ibu, Saudara semua diterima di sisi Allah SWT. Aamiin.

Penulis
Kelompok AB 7707 C

Daftar Isi

PRAKATA	iv
Daftar Isi	1
I. PENDAHULUAN	3
1.1. Letak dan Luas Wilayah.....	4
1.2. Keadaan Iklim.....	6
1.3. Pertanian.....	6
1.4. Peternakan	7
1.5. Perikanan	7
1.6. Kependudukan	13
1.7. Pendidikan	13
1.8. Agama dan Adat Istiadat.....	14
1.9. Kesehatan	16
1.10. Keadaan jalan, jembatan dan sarana Angkutan.....	17
II. IDENTIFIKASI MASALAH	20
III. PROGRAM KERJA	24
3.1. Program Kerja Utama	24
3.1.1. Profil Desa Sukoreno	24
3.1.2. Profil Ekowisata Desa Sukoreno	25
3.1.3. Penyadaran Masyarakat Tentang Bahaya Covid-19	26
3.1.4. Edukasi Vaksinasi Kesehatan Dalam Pencegahan Covid-19	27
3.1.5. Penguatan Ekonomi Masyarakat	28
3.2. Program Kerja Pendukung	29
3.2.1. Peningkatan Pendidikan	29
3.2.2. Peningkatan ekonomi dengan online shop	30
3.2.3. Peningkatan sadar lingkungan hidup sehat.....	31
3.2.4. Pembuatan Hand Sanitizer Mandiri.....	32
3.2.5. Pembuatan Desinfektan Mandiri.....	33
3.2.6. Pelatihan budidaya ikan dan sayuran dalam bak	34
3.2.7. Pemanfaatan lahan sempit untuk Tabulaport&Toga	35
3.2.8. Pelatihan pengolahan sampah keluarga.....	36
IV. PELAKSANAAN	37
4.1. Program Kerja Utama	38
4.1.1. Profil Desa Sukoreno	38
4.1.2. Profil Ekowisata Desa Sukoreno	40
4.1.3. Penyadaran Masyarakat Tentang Bahaya Covid-19	41
4.1.4. Edukasi Vaksinasi Kesehatan Dalam Pencegahan Covid-19	42

4.1.5. Penguatan Ekonomi Masyarakat	43
4.2. Program Kerja Pendukung	44
4.2.1. Peningkatan Pendidikan	44
4.2.2. Peningkatan ekonomi dengan online shop	45
4.2.3. Peningkatan sadar lingkungan hidup sehat	46
4.2.4. Pembuatan Hand Sanitizer Mandiri.....	47
4.2.5. Pembuatan Desinfectan Mandiri.....	48
4.2.6. Pelatihan budidaya ikan dan sayuran dalam bak	49
4.2.7. Pemanfaatan lahan sempit untuk Tabulapot&Toga	50
4.2.8. Pelatihan pengolahan sampah keluarga.....	51
V. PEMBAHASAN	52
5.1. Program Kerja Utama	52
5.2. Program Kerja Pendukung	55
VI. KESIMPULAN DAN SARAN	38
5.1. Kesimpulan.....	39
5.2. Saran	40
DAFTAR PUSTAKA	41
Lampiran	

ABSTRAK

Selama KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” ini, telah berhasil dilaksanakan program

A

B

C

....dst....

Pelaksanaan program-program tersebut menghabiskan dana sebesar : Rp..... dan dana yang dapat dihimpun dari swadaya masyarakat sebesar Rp....., Pemda RP....., swasta/sponsorship Rp..... dengan demikian, Desa/kawasan yang dijadikan obyek KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” berpotensi untuk dijadikan desa mitra Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.

DAFTAR PUSTAKA

- Anonimus, 2021. Buku Pedoman KKN Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta. 71. hal.
- Anonimus, 2021. Buku Petunjuk Teknis **KKN Angkatan 75 dengan tema "Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi"** Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta. 52. hal.
- Aimi, M & Aziz, F. 1985. ***Salak Pondoh Salah Satu Komoditas Unggulan di Jana Loka***, Uub Khusus Departemen Pertanian, No.4. h. 155-197
- Bappeda Kulonprogo, 2020. ***Kabupaten Kulonprogo***, 117 h. 100

Catatan Penting :

Program utama adalah program yang harus dilaksanakan secara seragam oleh setiap peserta dan telah digariskan oleh LP2M UPN “Veteran” Yogyakarta yaitu KKN yang kegiatannya berhubungan langsung dengan **potensi wilayah**.

Adapun program utama tersebut adalah sebagai berikut :

1. Profil Desa Sukoreno
2. Profil Ekowisata Desa Sukoreno
3. Profil UKM-UMKM Desa Sukoreno
4. Penyadaran Masyarakat Tentang Bahaya Covid-19
5. Pemberdayaan Masyarakat
6. Penguatan Ekonomi Masyarakat

Program Pendukung adalah program yang dilaksanakan oleh setiap peserta KKN dimana kegiatannya tidak berhubungan langsung atau kegiatan untuk membantu masyarakat yang terdampak.

Adapun Program Pendukung terbagi dalam 3 kategori :

Program Pendukung Wajib :

1. Bakti Kampus
2. Observasi Lapangan & Permasalahan
3. Pembekalan KKN
4. Kompilasi Proposal Kelompok

Program Pendukung Pilihan :

1. Bidang peningkatan pendidikan
2. Bidang peningkatan ekonomi
3. Bidang peningkatan lingkungan
4. Bidang peningkatan sosial budaya
5. Bidang peningkatan pemahaman Bela Negara

Program Pendukung Lainnya :

1. Cara pembuatan Hand Sanitizer,
2. Pembuatan Desinfectan Mandiri,
3. Pembuatan Handsoap
4. Pembuatan Hand Sanitizer Herbal
5. Pembuatan Desinfectan Herbal
6. One line shop
7. dsb

Sasaran Kegiatan adalah target masyarakat baik secara kelompok ataupun individu dalam masyarakat dimana mahasiswa KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” berada

Tempat Kegiatan / Wilayah cakupan adalah tempat dimana mahasiswa KKN Angkatan 77 dengan tema “Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi” melakukan kegiatan baik secara langsung maupun daring

Jumlah & Jadwal Kegiatan adalah jumlah pertemuan dan tanggal pelaksanaan yang dilakukan baik secara langsung atau daring

Pelaksana adalah mahasiswa yang melaksanakan kegiatan baik sebagai penanggung jawab atau anggota

Perkiraan Biaya adalah estimasi nilai nominal penggunaan dana dalam pelaksanaan kegiatan Sumber Dana adalah dana yang digunakan bersumber dari baik Pemerintah (P), Swadaya masyarakat/Lembaga (S) dan Mandiri (M).

BUKU CATATAN HARIAN KULIAH KERJA NYATA

UPN “Veteran” Yogyakarta

[Softcopy bisa didownload dari web lppm.upnyk.ac.id](http://lppm.upnyk.ac.id)

Keterangan pengisian :

1. Buku harian untuk peserta KKN, yang harus diisi setiap hari kegiatan dan dilaporkan pada DPL setiap akhir minggu.
2. Buku harian hanya diisi dengan kegiatan Program KKN saja.
3. Buku harian harus ditempeli dengan Pasfoto berwarna terbaru dan berukuran 4x6
4. Buku harian diisi dengan kegiatan harian, catatan penting dan dokumentasi berupa foto dan link video dan lain-lain.
5. Pada catatan penting: diisi dengan kegiatan yang luar biasa, baik yang positif maupun yang negatif.
6. Buku harian diisi menggunakan bahasa Indonesia yang baku (baik dan benar).
7. Pada kolom pengesahan, masing-masing mahasiswa menandatangani di kolom yang tersedia. Mahasiswa menuliskan namanya sendiri, nama Kadus/Lurah/kepala Desa atau pihak yang berwenang lainnya pada kolom yang telah disediakan.
8. Selanjutnya diminta Kadus/Lurah/kepala Desa /Pihak lain yang berwenangan di desa untuk menanda tangani Buku harian untuk kegiatan mingguan tersebut.
9. Selanjutnya mahasiswa mengirimkan Buku harian untuk kegiatan mingguan kepada DPL masing-masing secara daring.
10. DPL memeriksa dan merespon Buku harian pada setiap minggu dan mengirimkan ke Kapus KKN-TTG pada akhir kegiatan.
11. DPL membuat rangkuman kegiatan kelompok dalam bimbingannya untuk menjadi laporan kinerja DPL (sesuai format Laporan Pengabdian Mandiri yang dikeluarkan oleh LP2M UPN “Veteran” Yogyakarta).

Foto-foto kegiatan KKN

Contoh :



Gambar 1: Peta lokasi Desa Seloprojo, Kecamatan Samaseneng



Gambar 4: Suasana pembuatan saluran irigasi oleh Mahasiswa dan Penduduk Desa Sinisuka pada tanggal 21 April 2021

CONTOH JUDUL TABEL DAN PENJELASANNYA

Tabel: Jenis dan jumlah ternak di desa Sukoreno pada bulan November 2021

No.	DUSUN	SAPI	KAMBING	AYAM	ITIK
1	Kayangan	7	23	103	70
2	Banyumuli	11	46	322	246
3	Cangkringan	2	9	71	12
4	Dadapayam	7	13	502	43
Jumlah		18	91	998	271

CONTOH :

KOMPILASI DATA UPN "VETERAN" YOGYAKARTA

KKN Reguler/~~Tematik/Mandiri~~ :

Nama/NIM :

Jur/Fak :

Lokasi :

No	ASPEK PRIORITAS	DATA

CONTOH :
 REKAPITULASI DANA PELAKSANAAN
 KKN Angkatan 77 dengan tema "Pemberdayaan Masyarakat Pasca Pandemi"
 UPN "Veteran" YOGYAKARTA

No	Program Kerja				Sumber Dana							
	Sub Sektor	Sektor	Kegiatan	Volume	Mahasiswa KKN	Swadaya Masyarakat	Pemerintah Kabupaten/Kota	Pemerintah Proinsi	UPN VY	Sponsor	Jumlah	
1	A. Bidang Pendidikan	1. Pendidikan	1. Profil Desa Sukoreno									
			2. Profil ekowisata									
			3. Bimbel siswa SD, SMP, SMA									
2	B. Bidang Kesehatan	1. Kesehatan Masyarakat	1. Penyadaran Masyarakat terhadap Bahaya Penyakit Menular									
			2. Edukasi Kesehatan dalam Pencegahan Penyakit Menular									
		2. Kesehatan	3. Pembuatan obat Herbal									
			4. Pembuatan Desinfektan									
3	C. Bidang Ekonomi	1. Ekonomi Masyarakat	1. Penguatan Ekonomi Masyarakat									
			2. Pelatihan UKM									
			3. Pelatihan UMKM									
			4. Pelatihan Digital Marketing									
			5. Pelatihan Budidaya ikan dan Sayuran dalam aquarium									
			6. Pelatihan Pemanfaatan lahan sempit dengan tabulapot									
			7. Pelatihan budidaya Toga									
4	dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst		
Jumlah					V1	V2			V3		V4	

- Rekap Sumber dana
1. Mahasiswa : Rp. V1
 2. Swadaya Masyarakat : Rp. V2
 3. UPN Veteran Yk : Rp. V3
 4. Sponsor/Pemda/dll : Rp.
- Jumlah : Rp. V4

IDENTIFIKASI MASALAH

Contoh tabel.1

Identifikasi permasalahan yg ada di Masyarakat

NO	Permasalahan*	Program bidang	Sumber (P/M/D)**
1	Masyarakat mudah terpengaruh berita hoax	Pendidikan	P/M/D
2	Belum terdatanya golongan darah	Kesehatan	P/M/D
3	Sulitnya pemasaran produk UMKM	Ekonomi	P/M/D
4	Masyarakat masih membakar sampah	Lingkungan	P/M/D
5	Tidak tergarapnya potensi budaya masyarakat	Sosial budaya	P/M/D
6	Adanya paham radikalisme sebagai masyarakat	Bela negara	P/M/D

* Temukan permasalahan yang dihadapi masyarakat sebanyak-banyaknya (di atas hanya contoh sedikit saja). Tuliskan semua permasalahan yang ditemukan selama Observasi/survey pada tabel yang tersedia.

** P = Perangkat Desa

M = Masyarakat,

D = Dinas instansi Vertikal/*Stakeholder (skpd)*

Tabel 2. Prioritas Pemilihan Permasalahan

No	Permasalahan	Alasan Pemilihan*
1.	Masyarakat mudah terpengaruh berita hoax	Berdasarkan analisis KUNCIAT (swot analysis), memungkinkan untuk diangkat sebagai program KKN. Permasalahan ini menjadi prioritas masyarakat dan perangkat desa/dusun untuk segera diatasi. Nara sumber bisa didapat. Biaya ditanggung bersama masyarakat.

Tabel di-atas hanyalah salah satu contoh saja. Anda sebagai peserta KKN harus menghasilkan lebih banyak item permasalahan untuk membuat 5 program seperti yang telah ditentukan.

4. PROGRAM KERJA

Dari tabel 2 (PRIORITAS PEMILIHAN PERMASALAHAN) SUSUNLAH TABEL 3 (RENCANA PROGRAM KKN UNTUK DURASI WAKTU 250 JAM SEPERTI ATURAN YANG BERLAKU).

Tabel 3. Rencana Program KKN

No	Lokasi	Nama Program	Nara sumber	Jenis TTG/Ipteks	Durasi waktu	Sumber Dana (ribu rupiah)
1	RT 1 dusun 1	Penyuluhan cara menelusuri berita hoax	Dr. Informatika	Program penelusuran hoax	3x2 jam	Swd = 2.000 Mhs = 500 Pemda = 100
2					
6	Kantor desa	Pembentukan desa siaga	BPBD	Manajemen bencana	2x8 jam	Swd = 100 Mhs = 200 Pemda = 50
dst.					
			Total waktu efektif kegiatan KKN		250 jam	Total Anggaran.

